




# MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România Telefon: +40 21.319.19.00, +40 21.319.19.01, Fax: +40 21.319.18.99 www.ase.ro, e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro)

APROBAT,

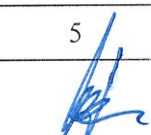


Rector,  
Prof. univ. dr. Nicolae ISTUDOR

  
14.02.2019

## VERIFICAREA ANTIPLAGIAT

Compartimentul emitent:	Direcția Managementul Cercetării și Inovării
Cod:	PO_DMCI-02
Ediția:	1/2018
Revizia:	Revizia I/2019
Data aprobării:	14.02.2019

### 1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și avizarea procedurii

	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Funcția	Numele și prenumele	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Avizat	Comisia de monitorizare	Gabriel CONDRACHE	14.02.2019	
1.2.	Verificat	Prorector	Prof. univ. dr. Dalina DUMITRESCU	08.02.2019	
1.3.	Elaborat	Director	Valentin LAZĂR	06.02.2019	

## 2. Cuprins

<b>Numărul componentei structurale</b>	<b>Denumirea componentei din cadrul procedurii</b>	<b>Pagina</b>
1.	Pagina de gardă	1
2.	Cuprins	2
3.	Scopul procedurii	3
4.	Domeniul de aplicare	3
5.	Documentele de referință	3
6.	Definiții și abrevieri	3
7.	Descrierea activității sau procesului	5
8.	Responsabilități	10
9.	Formular de evidență a modificărilor	11
10.	Formular de analiză a procedurii	11
11.	Formular de distribuire/difuzare	12
12.	Anexe, inclusiv diagrama de proces	10

### 3. Scopul procedurii

Procedura stabilește modalitatea de realizare a verificărilor antiplagiat din cadrul Academiei de Studii Economice din București. Această procedură se aplică pentru toate lucrările de licență, disertațiile, tezele de doctorat, cărțile, articolele ș.a. ce vor fi susținute/publicate în ASE.

### 4. Domeniul de aplicare

Prevederile prezentei proceduri se aplică tuturor structurilor organizatorice din ASE în activitatea de utilizare a sistemului antiplagiat în cadrul ASE București.

### 5. Documente de referință

#### 5.1. Reglementări internaționale

- Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) emis de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene, denumit în continuare GDPR

#### 5.2. Legislație primară

- Legea Educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;  
- Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare;

#### 5.3. Legislație secundară

- OSGG nr 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;  
- OSGG 201/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind coordonarea, îndrumarea metodologică și supravegherea stadiului implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la entitățile publice;

#### 5.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice

- Carta ASE;  
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al ASE;  
- Regulamentul Intern al ASE;  
- Politica ASE pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic care, în calitate de angajat al ASE, prelucrează date cu caracter personal  
- Regulamentul privind organizarea, funcționarea și finanțarea cercetării științifice.

### 6. Definiții și abrevieri

#### 6.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția si/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	<b>Alertă</b>	Notificare din Raportul de Similitudine care indică faptul că au fost identificate caractere dintr-un alfabet non-latin în documentul analizat.

2.	<b>Coeficient de similitudine</b>	Procentul din text cu toate fragmentele cu un anumit număr minim de cuvinte similare descoperite de sistem în alte documente
3.	<b>Plagiat/ Autoplăgiat</b>	Plagiat - Expunerea într-o operă scrisă sau o comunicare orală, inclusiv în format electronic, a unor texte, expresii, idei, demonstrații, date, ipoteze, teorii, rezultate ori metode științifice extrase din opere scrise, inclusiv în format electronic, ale altor autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale; /Autoplăgiat - expunerea într-o operă scrisă sau o comunicare orală, inclusiv în format electronic, a unor texte, expresii, demonstrații, date, ipoteze, teorii, rezultate ori metode științifice extrase din opere scrise, inclusiv în format electronic, ale aceluiași sau acelorași autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale.
4.	<b>Raport de similitudine</b>	Document generat de softul antiplăgiat care determină cu exactitate proporția similitudinilor din textul verificat față de conținutul din bazele de date și de pe internet
5.	<b>Structura de educație și cercetare</b>	Compartimentele funcționale la nivelul cărora se exercită activități de educație, cercetare și management academic (facultăți, departamente, centre de cercetare, centre de studii, școli doctorale, postdoctorale și postuniversitare s.a.).
6.	<b>Verificarea antiplăgiat</b>	Verificarea cu un soft specializat pentru evaluarea originalității unui document.

## 6.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	<b>A</b>	Aprobare
2.	<b>Ah.</b>	Arhivare
3.	<b>Ap.</b>	Aplicare
4.	<b>ASE</b>	Academia de Studii Economice din București
5.	<b>Av.</b>	Avizare
6.	<b>CA</b>	Consiliu de Administrație
7.	<b>DMCI</b>	Direcția Managementul Cercetării și Inovării
8.	<b>E</b>	Elaborare
9.	<b>GDPR</b>	Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) emis de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene
10.	<b>Lc.</b>	Luare la cunoștință
11.	<b>MCCIM</b>	Managementul calității și control intern managerial
12.	<b>TIC</b>	Tehnologia Informației și Comunicații
13.	<b>V</b>	Verificare

## 7. Descrierea procedurii

7.1. Potrivit art. 2<sup>1</sup> alin (2) lit. a) și b) din Legea nr. 206/2004, plagiatul și autoplagiatul constituie abateri de la normele de bună conduită în activitatea de comunicare, publicare, diseminare și popularizare științifică.

7.2. Toate lucrările de licență, disertațiile și toate tezele de doctorat din cadrul Academiei de Studii Economice din București se verifică antiplagiat înainte de susținere.

7.3. Verificarea antiplagiat în cadrul Academiei de Studii Economice din București se realizează prin intermediul platformei Sistemantiplagiat.ro, un instrument care ajută coordonatorii/conducătorii de lucrări/teze să evalueze originalitatea documentelor verificate.

7.4. Pentru fiecare verificare antiplagiat, platforma Sistemantiplagiat.ro va genera un Raport de Similitudine, document care determină cu exactitate proporția similitudinilor din textul verificat față de conținutul din bazele de date și de pe internet. Verificarea antiplagiat se realizează prin analiza Raportului de similitudine.

Coeficienții de Similitudine din raport sunt următorii:

- Coeficientul de Similitudine 1 = procentul din text cu toate fragmentele de minimum 5 cuvinte similare descoperite de sistem în alte documente
- Coeficientul de Similitudine 2 = procentul din text cu toate fragmentele de minimum 25 cuvinte similare descoperite de sistem în alte documente.

7.5. Conducătorul de lucrare/teză trebuie să examineze Raportul de Similitudine din punct de vedere al apariției în lucrare a unor împrumuturi neautorizate. Recomandăm următoarele praguri de alertă:

- Coeficientul de Similitudine 1 să nu depășească 30%;
- Coeficientul de Similitudine 2 să nu depășească 5%.

Documentele care depășesc procentele permisibile ale coeficienților de similitudine nu pot fi considerate automat cazuri de plagiat, plagiatul putând fi stabilit doar în urma interpretării rapoartelor de similitudini.

7.6. Conducătorul științific/ persoana desemnată pentru interpretarea rapoartelor de similitudini, trebuie să verifice în special, dar fără a se rezuma la acestea, următoarele aspecte:

- dacă lucrarea conține porțiuni mari de text (cel puțin 50 de cuvinte) identificate de sistem ca fiind asemănătoare;
- dacă apare un număr prea mare de potențiale împrumuturi dintr-o singură sursă;
- dacă intervine o coincidență între tematica lucrării analizate și potențialele împrumuturi;
- dacă lucrarea conține caracteristici de redactare care indică prezența unor împrumuturi „mecanice”;
- dacă lucrarea conține alertă privitoare la prezența mare a caracterelor dintr-un alfabet non-latin.

7.7. În situația realizării mai multor verificări ale aceleiași lucrări, în diferite momente de timp, pot exista cazuri în care coeficienții de similitudine pot fi diferiți de la verificare la verificare:

1. Pentru comparația unui document cu textele aflate în baza de date pot apărea procente diferite în următoarele situații:

- adăugarea unor documente noi în baza de date;
- ștergerea unor documente din baza de date;
- adăugarea unei noi resurse în baza de date (o nouă universitate care participă la schimbul de baze de date, noi texte adăugate în baza de date RefBooks, noi texte adăugate în baza de date legislativă);
- modificarea textului verificat;
- diferențe în interpretarea unor caractere din alfabet non-latine (între timp, sistemul poate învăța conversia unor caractere din alfabet non-latine).

2. Pentru comparația cu resursele internetului pot apărea procente diferite din următoarele motive:

- internetul este într-o continuă schimbare, apar texte noi în mod constant;
- textele existente pot fi modificate;
- textele pot fi înlăturate complet;
- textele pot fi inaccesibile în timpul verificării.

7.8. La începutul fiecărui an universitar, conform termenelor stabilite prin intermediul Calendarului Studentului, se realizează programarea activităților de verificare antiplagiat, astfel:

❖ Pentru MASTERAT:

- Perioada de depunere de către studenți a formularelor de informare prealabilă, în aplicarea art. 13 al GDPR, cu privire la prelucrarea de date personale a autorilor de lucrări – Anexa 4, completate corespunzător și semnate pentru luare la cunoștință.
- Perioada de depunere de către conducătorii științifici a formularelor de informare prealabilă, în aplicarea art. 14 al GDPR, cu privire la prelucrarea de date personale a coordonatorilor/conducătorilor științifici de lucrări/teze – Anexa 5, completate corespunzător și semnate pentru luare la cunoștință;
- Perioada de încărcare a disertațiilor pe pagina web a studenților;
- Perioada de verificare antiplagiat de către conducătorul științific și acordarea calificativului Admis/Respins pentru susținerea disertației;
- Perioada de depunere, de către studenți, la departamentul de care aparține conducătorul științific, a disertațiilor printate din platforma web a studenților, versiunea validată de conductorul științific.

❖ Pentru LICENȚĂ:

- Perioada de depunere de către studenți a formularelor de informare prealabilă, în aplicarea art. 13 al GDPR, cu privire la prelucrarea de date personale a autorilor de lucrări – Anexa 4, completate corespunzător și semnate pentru luare la cunoștință;

- Perioada de depunere de către conducătorii științifici a formularelor de informare prealabilă, în aplicarea art. 14 al GDPR, cu privire la prelucrarea de date personale a coordonatorilor/conducătorilor științifici de lucrări/teze – Anexa 5, completate corespunzător și semnate pentru luare la cunoștință;
- Perioada de încărcare a lucrărilor de licență pe pagina web a studenților;
- Perioada de verificare antiplagiat de către conducătorul științific și acordarea calificativului Admis/Respins pentru susținerea lucrării de licență;
- Perioada de depunere, de către studenți, la departamentul de care aparține conducătorul științific, a lucrărilor de licență printate din platforma web a studenților, versiunea validată de conductorul științific.

**7.9.** Verificarea oficială a lucrărilor de licență și a disertațiilor studenților Academiei de Studii Economice din București se realizează prin intermediul platformei webstudent.ase.ro.

Studenții vor structura textul lucrării în format Word docx, în fișiere separate pentru copertă, cuprins, abstract (dacă este cazul), conținut, bibliografie și anexe (dacă este cazul) pentru a fi încărcate separat pe pagina web a acestora de pe platforma webstudent.ase.ro.

Înainte ca studenții să încarce lucrările de licență/disertațiile pe pagina web se recomandă ca, în cadrul consultațiilor programate, conducătorul științific să stabilească dacă lucrarea a fost finalizată și poate fi încărcată de către studenți pe pagina lor personală.

Dacă studenții nu respectă formatul solicitat și nu încarcă lucrarea în fișierele separate, răspunderea le aparține în totalitate.

**7.10.** Verificarea oficială a lucrărilor de licență/disertațiilor studenților Academiei de Studii Economice din București din promoțiile anterioare se realizează prin intermediul platformei webstudent.ase.ro pe baza contului personal IDM reactivat în cadrul DTIC, la fel ca și în cazul studenților din promoția curentă. În prealabil, secretariatele întocmesc și transmit la DMCI liste cu studenții acceptați să susțină lucrările, conform modelului transmis de DMCI, cel târziu cu 10 zile lucrătoare înainte de perioada de încărcare a lucrărilor pe pagina web. DMCI transmite în termen de 5 zile lista la Direcția Tehnologia Informației și Comunicații, în vederea reactivării paginilor personale ale studenților din anii anteriori care s-au înscris pentru susținerea lucrării de licență sau disertației.

În cazul în care studenții nu își amintesc datele contului IDM care permite accesul la pagina personală, se pot adresa Direcției TIC pentru actualizarea datelor de autentificare conform cu instrucțiunile de pe <http://www.net.ase.ro/IDMstudent>.

**7.11.** Verificarea oficială a tezelor de doctorat ale studenților doctoranzi ai Academiei de Studii Economice din București se realizează de către DMCI, la solicitarea conducătorilor de doctorat, directorilor Școlilor Doctorale sau CSUD. Anterior, DMCI poate realiza și verificări ale tezelor de doctorat la solicitarea studenților doctoranzi, cu plata taxelor stabilite de Senatul ASE.

**7.12.** În cazul în care, în urma examinării Raportului de Similitudine, lucrarea nu trezește suspiciuni, conducătorul științific va da avizul ca lucrarea să fie admisă în vederea susținerii sale, prin completarea „Procesului verbal de control al originalității lucrării” (Anexa nr. 1).

În cazul în care, din examinarea Raportului de Similitudine, reiese că:

- împrumuturile care au fost depistate în lucrare nu sunt justificate și poartă semne de plagiat;
- în lucrare apar denaturări intenționate ale textului sau o prezență mare a caracterelor non-latine, care indică o tentativă de disimulare a împrumuturilor neautorizate, conducătorul științific nu va admite lucrarea în vederea susținerii sale și va pregăti „Avizul pentru neadmiterea lucrării” (Anexa nr. 2).

Procesului verbal de control al originalității lucrării se transmite de către Secretariatele facultăților către Biroul Acte de Studii împreună cu documentele necesare scrierii diplomei. După emiterea diplomei, Procesul verbal de control al originalității lucrării se arhivează la Arhiva ASE, împreună cu documentele ce însoțesc matca diplomei.

Pentru tezele de doctorat, DMCI întocmește Atestatul privind raportul de plagiat (Anexa 3) și îl trimite conducătorului de doctorat / directorului Școlii Doctorale și CSUD.

**7.13.** Cu maximum 5 zile lucrătoare înainte de perioada de încărcare a lucrărilor de licență sau disertațiilor pe pagina web, studenții pot solicita verificare antiplagiat la DMCI, cu plata taxelor stabilite de Senatul ASE.

**7.14.** Articolele publicate în reviste editate de Academia de Studii Economice din București pot fi verificate gratuit de către DMCI.

Înainte de prima solicitare de verificare, editorul trebuie să transmită pe adresa [cercetare@ase.ro](mailto:cercetare@ase.ro) numele, prenumele și e-mailul persoanei desemnate din partea revistei să transmită articolele în vederea verificării antiplagiat. Către această persoană, la adresa de e-mail indicată, DMCI va transmite rapoartele generate de softul antiplagiat în urma verificărilor.

Editorul are responsabilitatea de a informa în prealabil pe autorii articolelor în cauză asupra prelucrărilor de date personale ce se vor produce la efectuarea verificării antiplagiat.

Articolele propuse spre verificare se transmit pe adresa [cercetare@ase.ro](mailto:cercetare@ase.ro). Subiectul e-mailului: „Verificare antiplagiat articol/e revistă ASE”. În e-mail trebuie să se precizeze:

- titlul revistei;
- titlul articolului;
- numele și prenumele autorilor.

Nu se pot verifica antiplagiat decât articolele revistelor ASE care se regăsesc pe lista publicată pe pagina web <http://dmci.ase.ro/index.php/cercetarea-la-ase/reviste>.

**7.15.** Cărțile publicate de Editura ASE vor fi verificate antiplagiat, înainte de publicare.

Editura ASE va realiza o singură verificare antiplagiat fără costuri suplimentare pentru autor/autori.



Înainte de a se proceda la verificarea antiplagiat, autorul / autorii vor completa corespunzător formularele de informare prealabilă, în aplicarea art. 13 al GDPR, cu privire la prelucrarea de date personale a autorilor de lucrări – Anexa 4 și le vor semna pentru luare la cunoștință.

În situația în care se realizează o a doua verificare înainte de publicare sau în cazul în care se realizează o verificare antiplagiat înainte de predarea cărții la Editura ASE, autorul/autorii cărții vor trebui să achite taxele stabilite de Senatul ASE, valabile în anul universitar respectiv. Verificarea se realizează de către DMCI.

Cărțile se trimit spre verificare la DMCI în format docx sau doc, pe adresa de email [cercetare@ase.ro](mailto:cercetare@ase.ro). E-mailul cu subiectul „verificare antiplagiat carte” va include dovada plății taxei de verificare stabilită de Senatul ASE (chitanța scanată/pozată). Taxa pentru verificarea antiplagiat a cărților poate fi achitată la Casieria ASE sau în contul IBAN RO35TREZ70120F330500XXXX, deschis la Trezoreria Statului sector 1 București, pe numele Academiei de Studii Economice din București (CUI 4433775).

Nicio carte nu se poate publica la Editura ASE dacă raportul de similitudine generat de platforma [sistemantiplagiat.ro](http://sistemantiplagiat.ro) conține Coeficient de similitudine 1 mai mare de 30% sau Coeficient de similitudine 2 mai mare de 5%.

**7.16.** Anual, fiecare cadru didactic își poate verifica gratuit, prin intermediul platformei [profesor.ase.ro](http://profesor.ase.ro), cinci documente care îi aparțin, cu dimensiune maximă de 50.000 de semne fiecare.

Înainte de efectuarea verificării documentului respectiv, se recomandă cadrului didactic să depună la Departament formularul de informare prealabilă, în aplicarea art. 13 al GDPR, cu privire la prelucrarea de date personale a autorilor de lucrări – Anexa 4, completat corespunzător și semnat pentru luare la cunoștință.

**7.17.** Comisia de etică ASE poate solicita DMCI verificarea antiplagiat gratuită a unor lucrări ale unor autori aparținând ASE. Transmiterea solicitării de verificare și a lucrării se realizează la adresa [cercetare@ase.ro](mailto:cercetare@ase.ro). DMCI transmite Raportul de similitudine către Comisia de etică ASE, care desemnează o persoană sau o comisie pentru interpretarea acestuia și emiterea Avizului de conformitate / neconformitate, după caz.

Înainte de efectuarea verificării, un reprezentant desemnat în acest sens de către Comisia de etică ASE va completa corespunzător și va semna în 2 (două) exemplare formularul de informare prealabilă, în aplicarea art. 14 al GDPR, cu privire la prelucrarea de date personale a autorilor de lucrări supuse verificărilor antiplagiat de către Comisia de etică ASE – Anexa 6.

În cazul lucrărilor care au mai mulți autori, formularul – Anexa 6 se completează pentru fiecare autor în parte.

Un exemplar al formularului anterior menționat se reține la DMCI, iar al doilea exemplar se remite autorilor lucrărilor respective pentru semnare de luare la cunoștință și restituire la DMCI în termen de 3 (trei) zile lucrătoare.

În cazul refuzului de semnare de luare la cunoștință și/sau refuzului de restituire a documentului respectiv, DMCI va consemna situația creată într-un proces verbal de constatare.

**7.18.** DMCI poate realiza și alte tipuri de verificări contra-cost, cu plata prealabilă a unor taxe stabilite de Senat. Transmiterea lucrărilor pentru verificarea contra-cost se realizează prin

intermediul aplicației disponibile la adresa web <http://dmci.ase.ro/index.php/antiplagiat>. Rapoartele de similitudine obținute în urma verificărilor contra-cost nu se trimit către conducătorii științifici, cu excepția situațiilor în care verificarea contra-cost este și verificare oficială.

Înainte de transmiterea lucrărilor pentru verificarea contra-cost, DMCI va solicita autorilor lucrărilor respective să completeze corespunzător și să semneze pentru luare la cunoștință formularele de informare prealabilă, în aplicarea art. 13 al GDPR, cu privire la prelucrarea de date personale a autorilor de lucrări – Anexa 4.

## 8. Responsabilități

Nr. crt.	Compartimentul procesul/ activitatea		DMCI (economist)	Conducător științific	Administrator SIMUR	DMCI (director)	Prorector cercetare științifică, dezvoltare și inovare
	0	1		2	3	4	5
1.	semnarea pentru luare la cunoștință a formularelor de informare prealabilă, în aplicarea art. 14 al GDPR, cu privire la prelucrarea de date personale a coordonatorilor /conducătorilor științifici de lucrări/teze – Anexa 5, completate corespunzător			Lc			
2.	primirea lucrărilor spre verificare		Ap				
3.	verificarea în sistemul antiplagiat		Ap				
4.	transmiterea raportului de similitudine		Ap				
5.	verificarea în sistemul antiplagiat prin intermediul webstudent.ase.ro			Ap			
6.	întocmirea „Procesului verbal de control al originalității lucrării” sau „Avizului pentru neadmiterea lucrării”			Ap			
7.	gestionarea verificării antiplagiat prin intermediul				V		

	acestui sistem					
8.	gestionarea operațională a verificărilor antiplagiat				V	
9.	Verificarea funcționării sistemului antiplagiat				V	V
10.	actualizarea anuală a instrucțiunilor pentru studenți și cadrele didactice	E			V	V
11.	completarea corespunzătoare și semnarea în 2 (două) exemplare a formularului de informare prealabilă, în aplicarea art. 14 al GDPR, cu privire la prelucrarea de date personale a autorilor de lucrări supuse verificărilor antiplagiat de către Comisia de etică ASE – Anexa 6	Ap				
12.	Întocmirea procesului verbal de constatare a refuzului de semnare de luare la cunoștință și/sau a refuzului de restituire a formularului – Anexa 6	E				

### 9. Formular evidență modificări

	Ediția/revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Descrierea modificării	Avizul conducătorului compartimentului
	1	2	3	4
1.	1/01.02.2018	-	-	
2.	R1/2019	1) Cap. 5, 6, 7, 8, Anexe  2) Cap. 7	1) S-au introdus prevederi pentru conformarea dpdv. GDPR  2) S-a modificat coeficientul de similitudine 1 la 30%	

## 10. Formular analiză procedură

Nr.crt.	Compartiment / structură ASE	Conducător compartiment	Aviz favorabil / nefavorabil	Observații	Semnătura	Data
1.						
2.						

## 11. Formular distribuire procedură

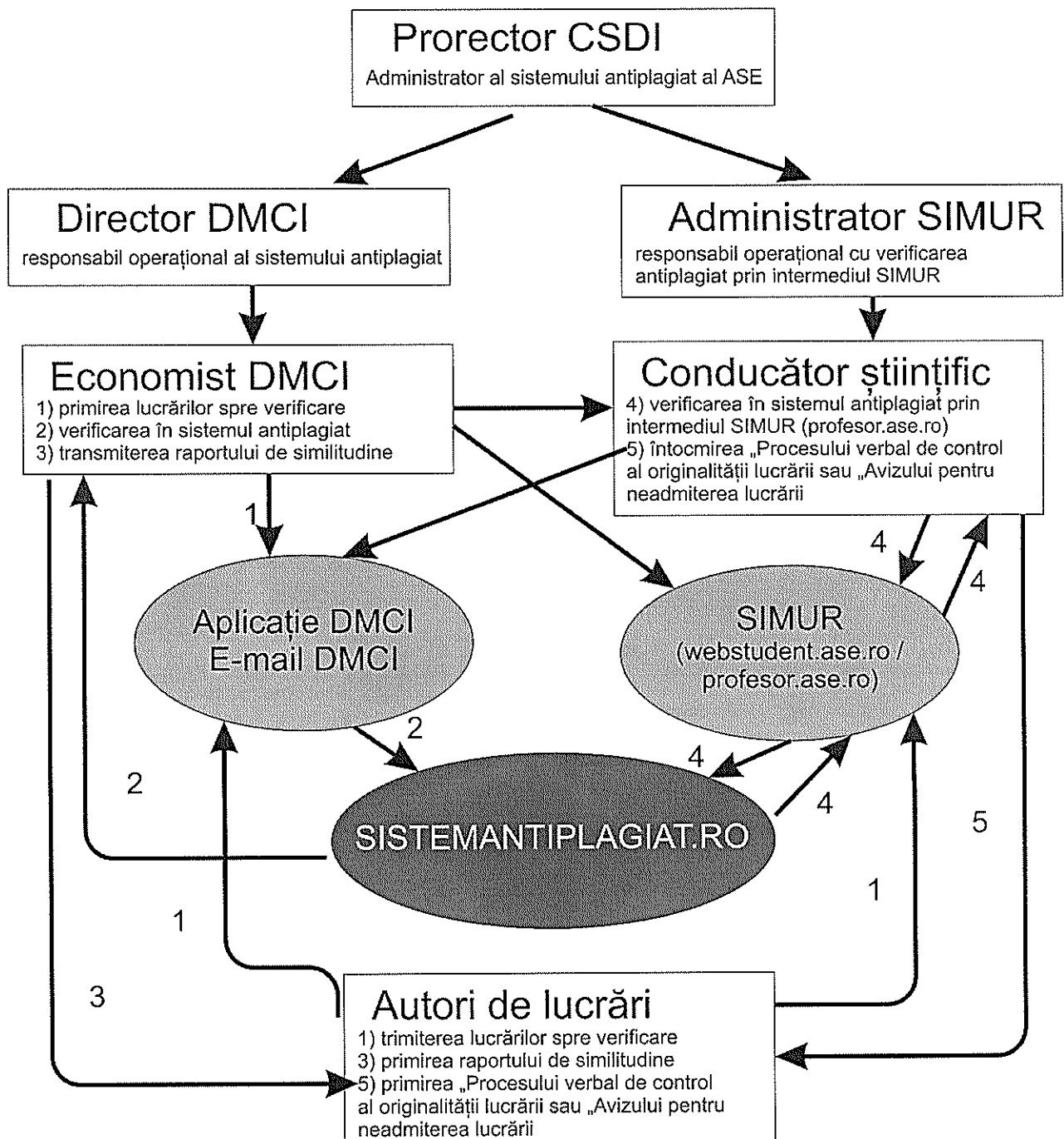
	Compartiment	Numele si prenumele	Semnătura	Data primirii	Data retragerii procedurii înlocuite	Data intrării în vigoare a noii proceduri
1	DMCI			Data postării de platforma cmi.ase.ro		Data aprobării de către Rectorul ASE
2	Direcția TIC					

## 12. Anexele

Nr. anexă	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Număr de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	Perioada	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Proces verbal de control al originalității lucrării	Conducător științific		1	Departament	Biroul arhivă	permanent	-
2.	Avizul conducătorului științific pentru neadmiterea lucrării în vederea susținerii	Conducător științific		1	Departament	Biroul arhivă	permanent	-
3.	Atestat privind raportul de plagiat	Director DMCI		1	CSUD	DMCI	10 ani	
4.	Formularul de informare prealabilă, în aplicarea art. 13 al GDPR, cu privire la prelucrarea de date personale a autorilor de lucrări.	Autor / autori		1	Departament	Biroul Arhivă	permanent	
5.	Formularul de informare prealabilă, în aplicarea art. 14 al GDPR, cu privire la prelucrarea de date personale a coordonatorilor/conducătorilor științifici de lucrări/teze.	Conducător științific		1	Departament	Biroul Arhivă	permanent	
6.	Formularul de informare	Comisia de		2	Departament	Biroul	permanent	

	prealabilă, în aplicarea art. 14 al GDPR, cu privire la prelucrarea de date personale a autorilor de lucrări supuse verificărilor antiplagiat de către Comisia de etică ASE	etică ASE				Arhivă		
--	---	-----------	--	--	--	--------	--	--

### 13. Diagrama de proces



1. transmiterea / primirea lucrărilor spre verificare
2. verificarea în sistemul antiplagiat
3. transmiterea / primirea Raportului de similitudine
4. verificarea în sistemul antiplagiat prin intermediul SIMUR
5. transmiterea / primirea „Procesului verbal de control al originalității lucrării” sau „Avizului pentru neadmiterea lucrării”.

## **PROCES VERBAL DE CONTROL AL ORIGINALITĂȚII LUCRĂRII**

Autorul:

Titlul:

Profesorul:

Facultatea / Școala doctorală:

Tipul lucrării: lucrare de licență/disertație/teză de doctorat

Evaluarea Raportului de Similitudine indică următoarele:

Coeficientul de Similitudine 1 =

Coeficientul de Similitudine 2 =

**În baza analizei lucrării privitoare la împrumuturile neautorizate, decizia este:**

**ADMIS PENTRU SUSȚINERE**

Observațiile Conducătorului științific referitoare la eventuale împrumuturi neautorizate:

Data

Semnătura Conducătorului științific

## AVIZUL CONDUCĂTORULUI ȘTIINȚIFIC PENTRU NEADMITEREA LUCRĂRII ÎN VEDEREA SUSȚINERII

**Declar că am luat la cunoștință de Raportul de Similitudine generat de către Sistemul Antiplagiat pentru lucrarea:**

Titlul:

Autorul:

Profesorul:

Facultatea / Școala doctorală:

Tipul lucrării: lucrare de licență/disertație/teză de doctorat

Evaluarea Raportului de Similitudine indică următoarele:

Coeficientul de Similitudine 1 =

Coeficientul de Similitudine 2 =

După analiza raportului am constatat următoarele:

1) **Împrumuturile care au fost depistate în lucrare nu sunt justificate și poartă semne de plagiat. De aceea, nu admit lucrarea în vederea susținerii și transmit înștiințarea către Rectorul ASE în scopul analizării situației din punct de vedere al procedurilor interne ale universității.**

2) **În lucrare apar denaturări intenționate ale textului și/sau o prezență mare a caracterelor non-latine, care indică o tentativă de disimulare a împrumuturilor neautorizate. De aceea, nu admit lucrarea în vederea susținerii și transmit înștiințarea către rectorul ASE în scopul analizării situației din punct de vedere al procedurilor interne ale universității.**

3) .....

Motivare:

Data

Semnătura Conducătorului științific



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI  
DIRECȚIA MANAGEMENTUL CERCETĂRII ȘI INOVĂRII

Nr. ieșire DMCI .....

**ATESTAT PRIVIND RAPORTUL DE PLAGIAT**

Teza de doctorat cu titlul ....., elaborată de studentul – doctorand ..... a fost verificată pe platformă, iar din raportul de plagiat rezultă următorii coeficienți:

- **coeficient de similitudine 1** ..... %
- **coeficient de similitudine 2** ..... %

Raportul de plagiat asupra tezei de doctorat este atașat prezentului atestat.

DIRECTOR DMCI,

## FORMULAR DE INFORMARE PREALABILĂ, ÎN APLICAREA ART. 13 AL GDPR, CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA DE DATE PERSONALE A AUTORILOR DE LUCRĂRI

În aplicarea prevederilor art. 13 al GDPR<sup>1</sup>, Academia de Studii Economice din București, denumită în continuare ASE, cu sediul în Piața Romană nr. 6, sector 1, București cod 010374, reprezentată prin Prof. Univ. Dr. Nicolae ISTUDOR, Rector, delegă Directorului Direcției Managementul Cercetării și Inovării din ASE competența de a proceda prin prezenta la informarea prealabilă a persoanei vizate asupra prelucrării datelor personale colectate de la persoana vizată însăși.

Totodată, menționăm că, la nivelul ASE, responsabilul cu protecția datelor personale poate fi contactat la adresa de e-mail [gdpr@ase.ro](mailto:gdpr@ase.ro)

1. Datele personale supuse prelucrării sunt: numele, prenumele autorului lucrării, titlul universitar și științific al autorului dacă este cazul, titlul și conținutul lucrării elaborate, precum și numele, prenumele, titlul universitar și științific ale coordonatorului / conducătorului științific al lucrării, dacă este cazul.
2. Scopul în care se prelucrează datele personale anterior menționate se fac în temeiul art. 6 alin.(1) lit.(f) din GDPR, interesul legitim al ASE fiind verificarea antiplagiat a lucrării, cu aplicarea prevederilor legislației europene și a legislației naționale incidente<sup>2</sup>.
3. Potrivit Procedurii Operaționale PO\_DMCI-02, aprobată în cadrul ASE, verificarea antiplagiat presupune ca datele evidențiate în paragraful 1 să fie transmise către site-ul [www.sistemantiplagiat.ro](http://www.sistemantiplagiat.ro)
4. Menționăm că respectivul site este recunoscut de către Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU), potrivit alin.(1) din **Ordinul nr. 3485/2016 al Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice privind lista programelor recunoscute de Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare și utilizate la nivelul instituțiilor de învățământ superior organizatoare de studii universitare de doctorat și al Academiei Române, în vederea stabilirii gradului de similitudine pentru lucrările științifice.**
5. Precizăm că site-ul respectiv este deservit de către angajații **S.C. Plagiat-Sistem Antiplagiat prin Internet SRL**, cu sediul social în Calea Crângași, nr. 12, Bl. 26, sc. 2, ap. 48, et. 4, Sector 6, București, Punct de Lucru (adresă de corespondență): Bulevardul Unirii, nr. 20, bl. 5C, sc. 1, et. 5, ap. 35, Sector 4, București, reprezentată legal prin Kamil Nagrodzki în calitate de Administrator.
6. De asemenea, în contractul încheiat de **operatorul ASE** cu **împuțernicitul** anterior menționat, printre altele, se prevede că:  
*„În cazul în care datele încredințate sunt prelucrate în format electronic pe serverele și pe suporturile de date ale **Împuțernicitului**, aceste servere și mijloace de stocare nu pot fi amplasate în afara zonei Spațiului Economic European.  
Prelucrarea datelor cu caracter personal de către **Împuțernicit** va avea loc pe teritoriul unei țări aparținând Spațiului Economic European.”*

<sup>1</sup> - Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) emis de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene

<sup>2</sup> - art. 26, alin. (1) și alin. (2) din **Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene**, precum și: art. 310, 318 și 319 din **Legea nr. 1/2011 – legea învățământului**, art. 17, alin. (5), lit. e, art. 20, alin. (3), art. 67, alin. (3), art. 68 alin. (2), lit. a și b, art. 69, alin. (2) din **H.G. nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat**, art. 2, alin. (3) lit. e, art. 4, lit. a, b, c și d, art. 14, alin. (1), lit. a, b, c, d, e, f și g și alin. (2) din **Legea nr. 2016/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare**

7. Durata de stocare a datelor personale evidențiate în prezentul document se supune prevederilor legale privind duratele obligatorii de păstrare și/sau arhivare a datelor privind școlarizarea / cercetarea științifică / activitatea universitară, după caz.
8. În cazul în care dvs., în calitate de persoană vizată, nu sunteți de acord cu efectuarea acestei prelucrări, vă informăm că, potrivit Procedurii Operaționale PO\_DMCI-02, aprobată în cadrul ASE, vă expuneți riscurilor evidențiate în continuare:
  - a. lucrarea dvs. să nu fie admisă de coordonatorul științific în vederea susținerii, în cazul în care este vorba despre o lucrare de licență, o lucrare pentru obținerea titlului de master sau o teză de doctorat ori o disertație, după caz;
  - b. lucrarea dvs. să nu fie admisă spre publicare de către Editura ASE ori de către revistele editate de către ASE, în cazul în care este vorba despre o carte sau un articol, după caz;
  - c. aplicarea sancțiunilor prevăzute de legislația națională incidentă în materie (a se vedea nota de subsol nr. 2 de la pag. anterioară), dacă este cazul.
9. În conformitate cu prevederile GDPR, aveți următoarele drepturi: dreptul de acces la date • dreptul la rectificare • dreptul la ștergerea datelor sau "dreptul de a fi uitat" • dreptul la restricționarea prelucrării • dreptul la portabilitatea datelor • dreptul la opoziție • dreptul de a nu fi subiectul unei decizii luate numai pe baza unor activități de prelucrare automate • dreptul de adresare la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sau la instanțele competente, în măsura în care se consideră necesar.

## DIRECTOR DMCI

**Rugăm completați prezentul formular cu datele adecvate și bifați căsuțele care descriu corect situația dvs.**

Autorul (numele și prenumele):

.....  
Calitatea autorului:

- a) student (licență)
- b) student (masterat)
- c) student-doctorand
- d) cadru didactic al ASE

Titlul universitar și științific al autorului, dacă este cazul:

.....  
Numele, prenumele precum și titlul universitar și științific ale coordonatorului / conducătorului științific al lucrării:

.....  
Facultatea / Școala doctorală:

.....  
Tipul lucrării: lucrare de licență/disertație/teză de doctorat/carte/articol:

.....  
**Am luat la cunoștință asupra conținutului prezentei informări prealabile.**

Data: .....

Semnătura: .....

**FORMULAR DE INFORMARE PREALABILĂ, ÎN APLICAREA ART. 14 AL GDPR, CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA DE DATE PERSONALE A COORDONATORILOR / CONDOCĂTORILOR ȘTIINȚIFICI DE LUCRĂRI**

În aplicarea prevederilor art. 14 al GDPR<sup>3</sup>, Academia de Studii Economice din București, denumită în continuare ASE, cu sediul în Piața Romană nr. 6, sector 1, București cod 010374, reprezentată prin Prof. Univ. Dr. Nicolae ISTUDOR, Rector, delegă Directorului Direcției Managementul Cercetării și Inovării din ASE competența de a proceda prin prezenta la informarea prealabilă a persoanei vizate asupra prelucrării datelor personale colectate de la o terță persoană. Totodată, menționăm că, la nivelul ASE, responsabilul cu protecția datelor personale poate fi contactat la adresa de e-mail [gdpr@ase.ro](mailto:gdpr@ase.ro)

1. Datele personale supuse prelucrării sunt: numele, prenumele autorului lucrării, titlul universitar și științific al acestuia dacă este cazul, titlul și conținutul lucrării elaborate, precum și numele, prenumele, titlul universitar și științific ale coordonatorului / conducătorului științific al lucrării.
2. Scopul în care se prelucrează datele personale anterior menționate se fac în temeiul art. 6 alin.(1) lit.(f) din GDPR, interesul legitim al ASE fiind verificarea antiplagiat a lucrării, cu aplicarea prevederilor legislației europene și a legislației naționale incidente<sup>4</sup>.
3. Potrivit Procedurii Operaționale PO\_DMCI-02, aprobată în cadrul ASE, verificarea antiplagiat presupune ca datele evidențiate în paragraful 1 să fie transmise către site-ul [www.sistemantiplagiat.ro](http://www.sistemantiplagiat.ro)
4. Menționăm că respectivul site este recunoscut de către Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU), potrivit alin.(1) din **Ordinul nr. 3485/2016 al Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice privind lista programelor recunoscute de Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare și utilizate la nivelul instituțiilor de învățământ superior organizatoare de studii universitare de doctorat și al Academiei Române, în vederea stabilirii gradului de similitudine pentru lucrările științifice.**
5. Precizăm că site-ul respectiv este deservit de către angajații **S.C. Plagiat-Sistem Antiplagiat prin Internet SRL**, cu sediul social în Calea Crângași, nr. 12, Bl. 26, sc. 2, ap. 48, et. 4, Sector 6, București, Punct de Lucru (adresă de corespondență): Bulevardul Unirii, nr. 20, bl. 5C, sc. 1, et. 5, ap. 35, Sector 4, București, reprezentată legal prin Kamil Nagrodzki în calitate de Administrator.
6. De asemenea, în contractul încheiat de **operatorul ASE** cu **împuțernicitul** anterior menționat, printre altele, se prevede că:  
*„În cazul în care datele încredințate sunt prelucrate în format electronic pe serverele și pe suporturile de date ale **Împuțernicitului**, aceste servere și mijloace de stocare nu pot fi amplasate în afara zonei Spațiului Economic European.  
Prelucrarea datelor cu caracter personal de către **Împuțernicit** va avea loc pe teritoriul unei țări aparținând Spațiului Economic European.”*

<sup>3</sup> - Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) emis de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene

<sup>4</sup> - art. 26, alin. (1) și alin. (2) din **Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene**, precum și: art. 310, 318 și 319 din **Legea nr. 1/2011 – legea învățământului**, art. 17, alin. (5), lit. e, art. 20, alin. (3), art. 67, alin. (3), art. 68 alin. (2), lit. a și b, art. 69, alin. (2) din **H.G. nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat**, art. 2, alin. (3) lit. e, art. 4, lit. a, b, c și d, art. 14, alin. (1), lit. a, b, c, d, e, f și g și alin. (2) din **Legea nr. 2016/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare**

7. Durata de stocare a datelor personale evidențiate în prezentul document se supune prevederilor legale privind duratele obligatorii de păstrare și/sau arhivare a datelor privind școlarizarea / cercetarea științifică / activitatea universitară, după caz.
8. În cazul în care dvs., în calitate de persoană vizată, nu sunteți de acord cu efectuarea acestei prelucrări, vă informăm că, potrivit Procedurii Operaționale PO\_DMCI-02, aprobată în cadrul ASE, vă expuneți riscurilor enumerate în continuare:
  - a. în calitate de coordonator / conducător științific al lucrării, să nu fiți în măsură să o admiteți în vederea susținerii de către autorul acesteia, în cazul în care este vorba despre o lucrare de licență, o lucrare pentru obținerea titlului de master sau o teză de doctorat ori o disertație, după caz;
  - b. aplicarea sancțiunilor prevăzute de legislația națională incidentă în materie (a se revedea nota de subsol nr. 2 de la pag. anterioară), dacă este cazul.
9. În conformitate cu prevederile GDPR, aveți următoarele drepturi: dreptul de acces la date • dreptul la rectificare • dreptul la ștergerea datelor sau "dreptul de a fi uitat" • dreptul la restricționarea prelucrării • dreptul la portabilitatea datelor • dreptul la opoziție • dreptul de a nu fi subiectul unei decizii luate numai pe baza unor activități de prelucrare automate • dreptul de adresare la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sau la instanțele competente, în măsura în care se consideră necesar.

## DIRECTOR DMCI

**Rugăm completați formularul cu datele adecvate și bifați căsuțele care descriu corect situația dvs.**

Numele și prenumele autorilor lucrărilor pe care le conduceți / coordonați din punct de vedere științific sunt evidențiate corect în lista atașată prezentului formular ?

- a) DA   
b) NU

În cazul în care ați bifat răspunsul „NU”, rugăm modificați lista atașată și transmiteți la DMCI lista corectată în vederea operării modificărilor.

Numele și prenumele dvs., titlul universitar și științific:

.....

Facultatea / Școala doctorală:

.....

**Am luat la cunoștință asupra conținutului prezentei informări prealabile.**

Data: .....

Semnătura: .....



**FORMULAR DE INFORMARE PREALABILĂ, ÎN APLICAREA ART. 14 AL GDPR, CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA DE DATE PERSONALE A AUTORILOR<sup>5</sup> DE LUCRĂRI SUPUSE VERIFICĂRILOR ANTIPLAGIAT DE CĂTRE COMISIA DE ETICĂ ASE**

În aplicarea prevederilor art. 14 al GDPR<sup>6</sup>, Academia de Studii Economice din București, denumită în continuare ASE, cu sediul în Piața Romană nr. 6, sector 1, București cod 010374, reprezentată prin Prof. Univ. Dr. Nicolae ISTUDOR, Rector, delegă Directorului Direcției Managementul Cercetării și Inovării din ASE competența de a proceda prin prezenta la informarea prealabilă a persoanei vizate asupra prelucrării datelor personale colectate de la Comisia de etică ASE.

Totodată, menționăm că, la nivelul ASE, responsabilul cu protecția datelor personale poate fi contactat la adresa de e-mail [gdpr@ase.ro](mailto:gdpr@ase.ro)

1. Datele personale supuse prelucrării sunt: numele, prenumele autorului lucrării, titlul universitar și științific al acestuia, titlul și conținutul lucrării elaborate, precum și numele, prenumele, titlul universitar și științific ale coordonatorului / conducătorului științific al lucrării, dacă este cazul.
2. Prelucrarea este solicitată de către **Comisia de etică ASE**.
3. Scopul în care se prelucrează datele personale anterior menționate se fac în temeiul art. 6 alin.(1) lit.(f) din GDPR, interesul legitim al ASE fiind verificarea antiplagiat a lucrării, cu aplicarea prevederilor legislației europene și a legislației naționale incidente<sup>7</sup>.
4. Potrivit Procedurii Operaționale PO\_DMCI-02, aprobată în cadrul ASE, verificarea antiplagiat presupune ca datele evidențiate în paragraful 1 să fie transmise către site-ul [www.sistemantiplagiat.ro](http://www.sistemantiplagiat.ro)
5. Menționăm că respectivul site este recunoscut de către Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU), potrivit alin.(1) din **Ordinul nr. 3485/2016 al Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice privind lista programelor recunoscute de Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare și utilizate la nivelul instituțiilor de învățământ superior organizatoare de studii universitare de doctorat și al Academiei Române, în vederea stabilirii gradului de similitudine pentru lucrările științifice**.
6. Precizăm că site-ul respectiv este deservit de către angajații **S.C. Plagiat-Sistem Antiplagiat prin Internet SRL**, cu sediul social în Calea Crângași, nr. 12, Bl. 26, sc. 2, ap. 48, et. 4, Sector 6, București, Punct de Lucru (adresă de corespondență): Bulevardul Unirii, nr. 20, bl. 5C, sc. 1, et. 5, ap. 35, Sector 4, București, reprezentată legal prin Kamil Nagrodzki în calitate de Administrator.
7. De asemenea, în contractul încheiat de **operatorul ASE** cu **împuternicitul** anterior menționat, printre altele, se prevede că:  
*„În cazul în care datele încredințate sunt prelucrate în format electronic pe serverele și pe suporturile de date ale **Împuternicitului**, aceste servere și mijloace de stocare nu pot fi amplasate în afara zonei Spațiului Economic European.  
Prelucrarea datelor cu caracter personal de către **Împuternicit** va avea loc pe teritoriul unei țări aparținând Spațiului Economic European.”*

<sup>5</sup> - În cazul lucrărilor care au mai mulți autori, prezentul formular se completează pentru fiecare autor în parte

<sup>6</sup> - Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) emis de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene

<sup>7</sup> - art. 26, alin. (1) și alin. (2) din **Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene**, precum și: art. 310, 318 și 319 din **Legea nr. 1/2011 – legea învățământului**, art. 17, alin. (5), lit. e, art. 20, alin. (3), art. 67, alin. (3), art. 68 alin. (2), lit. a și b, art. 69, alin. (2) din **H.G. nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat**, art. 2, alin. (3) lit. e, art. 4, lit. a, b, c și d, art. 14, alin. (1), lit. a, b, c, d, e, f și g și alin. (2) din **Legea nr. 2016/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare**

8. Durata de stocare a datelor personale evidențiate în prezentul document se supune prevederilor legale privind duratele obligatorii de păstrare și/sau arhivare a datelor privind școlarizarea / cercetarea științifică / activitatea universitară, după caz.
9. În cazul în care dvs., în calitate de persoană vizată, nu sunteți de acord cu efectuarea acestei prelucrări, vă informăm că, potrivit Procedurii Operaționale nr. PO\_DMCI-02, aprobată în cadrul ASE, vă expuneți riscurilor enumerate în continuare:
- lucrarea dvs. să nu fie admisă spre publicare de către Editura ASE ori de către revistele editate de către ASE, în cazul în care este vorba despre o carte sau un articol, după caz;
  - aplicarea sancțiunilor prevăzute de legislația națională incidentă în materie (a se vedea nota de subsol nr. 3 de la pag. anterioară), dacă este cazul.
10. În conformitate cu prevederile GDPR, aveți următoarele drepturi: dreptul de acces la date • dreptul la rectificare • dreptul la ștergerea datelor sau "dreptul de a fi uitat" • dreptul la restricționarea prelucrării • dreptul la portabilitatea datelor • dreptul la opoziție • dreptul de a nu fi subiectul unei decizii luate numai pe baza unor activități de prelucrare automate • dreptul de adresare la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sau la instanțele competente, în măsura în care se consideră necesar.

Numele și prenumele autorului lucrării pentru care Comisia de etică ASE a solicitat verificarea antiplagiat:

.....

Titlul universitar și științific al autorului lucrării pentru care Comisia de etică ASE a solicitat verificarea antiplagiat:

.....

Numele, prenumele, titlul universitar și științific ale coordonatorului / conducătorului științific al lucrării pentru care Comisia de etică ASE a solicitat verificarea antiplagiat, dacă este cazul:

.....

Facultatea / Școala doctorală:

.....

Tipul lucrării pentru care Comisia de etică ASE a solicitat verificarea antiplagiat: teză de doctorat/carte/articol:

.....

**Din partea Comisiei de etică ASE,**

**Persoana vizată**

**Am luat la cunoștință asupra conținutului prezentei informări prealabile.**

Data: .....

Semnătura: .....