



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI  
 Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România  
 Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

Academia de Studii Economice din București

## ANUNȚ

Academia de Studii Economice din București organizează concurs pentru ocuparea postului *Expert OS6 (Susținerea, prin facilitarea transferului de bune practici, a procesului de adaptare și îmbunătățire a practicilor curriculare instituționale, prin dezvoltarea unui cadru operațional specific adoptării și implementării sistemului de microcredențiale)* în cadrul proiectului în cadrul proiectului “*Asigurarea suportului necesar pentru consolidarea performanței Academiei de Studii Economice din București pe piața educațională globală, în acord cu obiectivele instituționale strategice de internaționalizare (ASEPERFORMINT)*”, contract *CNFIS-FDI-2023-0352*, Domeniul: 2. Internaționalizarea învățământului superior din România.

Nr. post	Denumire post	Perioada necesar a fi lucrată în cadrul proiectului	Număr maxim de ore necesar a fi lucrate lunar
1.	Expert OS6 ( <i>Susținerea, prin facilitarea transferului de bune practici, a procesului de adaptare și îmbunătățire a practicilor curriculare instituționale, prin dezvoltarea unui cadru operațional specific adoptării și implementării sistemului de microcredențiale</i> )	după aprobarea în BCA până la data de 15.12. 2023 (7 luni)	10 ore/lună

**A. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale și condiții specifice:**

### 1. Condiții generale:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza declarației pe propria răspundere;
- nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### 2. Condiții specifice:

- nivelul studiilor:** superioare



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România

Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

**b) domeniul studiilor: -**

**c) vechime:** minim 3 ani

**d) alte condiții specifice:** experiență în organizarea participării la evenimente internaționale de promovare a ofertei educaționale, experiență în lucrul cu candidații și studenții străini, rezistență la stres, bune capacități de comunicare, spirit de inițiativă.

### **3. Atribuții post:**

- a. Contribuie la realizarea activităților prevăzute în cadrul cererii de finanțare necesare îndeplinirii Obiectivului Specific nr. 6 - *Susținerea, prin facilitarea transferului de bune practici, a procesului de adaptare și îmbunătățire a practicilor curriculare instituționale, prin dezvoltarea unui cadru operațional specific adoptării și implementării sistemului de microcredențiale.*
- b. Participă la ședințele echipei de management și implementare a proiectului;
- c. Contribuie la organizarea a 3 vizite de studiu la universități europene care au dezvoltat preocupări relevante în domeniul adoptării microcredențialelor (Vytautas Magnus University Lituania, FH Joanneum Graz, Austria și Politecnico di Milano, Italia);
- d. Contribuie la organizarea celei de-a 8-a ediții a "ASE International Knowledge Fair" având ca team "Flexible, inclusiv learning oportunities";
- e. Asigură pregătirea logistică pentru participarea reprezentanților ASE la conferințele de referință în domeniul adoptării microcredențialelor;
- f. Realizează un raport propriu de activitate și fișa de pontaj lunar, aferentă activității desfășurate în cadrul proiectului pe care le predă directorului de proiect în cel mult 3 zile de la încheierea calendaristică a lunii;
- g. Alte sarcini, stabilite de către directorul proiectului și de conducerea Academiei de Studii Economice din București, necesare pentru implementarea corespunzătoare a proiectului.

Sarcinile de serviciu nu sunt limitative, se vor completa ori de câte ori este nevoie, pentru bunul mers al activității în cadrul proiectului.

### **B. Concursul va consta în:**

**1. Evaluarea dosarelor de selecție;**

**2. Interviu.**

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de 50 de puncte.

### **C. Tematica și bibliografia**

**1. Tematica:**

1. Metodologia de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini.
2. Arii prioritare, obiective strategice și specifice ale Strategiei de internaționalizare a ASE București pentru perioada 2016 – 2027.
3. Regulamentul de Organizare și Funcționare a ASE
4. Proceduri interne ale ASE privind managementul proceselor și documentelor interne.
5. Organizarea procesului de comunicare instituțională a ASE București.



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI  
Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România  
Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

## 2. Bibliografia:

1. LEGEA Nr. 1/2011 Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare
2. CARTA Academiei de Studii Economice din București, actualizată
3. Strategia de internaționalizare a ASE București 2016-2027 ( <http://senat.ase.ro/Media/Default/Hotarari%20Senat/2017/20170628/HS%20nr.%2080%20din%2028.06.2017%20cu%20anexa.pdf> )
4. Regulament privind activitatea didactică pentru studiile de licență ASE
5. Regulament privind activitatea didactică pentru studiile de masterat ASE
6. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat ASE
7. Regulamentul de Organizare și Funcționare a ASE
8. Regulamentul de Organizare Internă a ASE
9. Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
10. OMEC nr 4151 din 24.04.2020 privind modificarea OMEN 3473 din 17.03.2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018;
11. OMEN nr. 3236/2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate;
12. OMEN nr. 3473/2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018;
13. OMENCȘ nr. 6121/2016 privind aprobarea Metodologiei de recunoaștere a actelor de studii de nivel licență, master sau postuniversitar eliberate de instituții acreditate de învățământ superior din străinătate;
14. OMENCȘ nr. 6102/15.12.2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;
15. O.M.E.N nr . 3900 /16.05.2017 de aprobare a Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv, fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, începând cu anul universitar 2017-2018.

### D. Componenta dosarului de concurs:

1. Opis.
2. Cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului ASE.
3. Declarația pe propria răspundere, conform Legii Educației Naționale nr. 1 din 2011, respectiv, dacă persoana care candidează are/nu are soț/soție sau rude și afini, până la gradul al III-lea



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România

Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

inclusiv, care sunt salariați ai Academiei de Studii Economice din București aflați într-o poziție de conducere, control, autoritate cu postul scos la concurs și nici postul, la care aplică, nu se află într-o poziție de conducere, control, autoritate cu soțul/soția sau rude și afini, până la gradul III inclusiv, salariați ai Universității;

4. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz.
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează.
6. Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, sau declarația pe propria răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu adeverința medicală cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului, dacă este cazul.
7. Curriculum vitae în format european ([www.cveuropean.ro/cv- online.html](http://www.cveuropean.ro/cv-online.html)) – semnat și datat pe fiecare pagină.
8. Copie după carnetul de muncă, sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și / sau în specialitatea studiilor.
9. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice prevăzute pentru ocuparea postului.
10. Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Actele prevăzute la pct. 4, 8 și 9 vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

**E. Date de contact:**

Dosarele de concurs se vor depune până la data de 04.05.2023, ora 16:00, la Registratura ASE.

**F. Calendarul concursului:**

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	27.04.2023
2.	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la Registratura ASE și verificarea documentelor din dosar	27.04 – 04.05, ora 14.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	04.05.2023
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	04.05.2023
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	05.05.2023
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	05.05.2023



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI  
Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România  
Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

7.	Susținerea interviului	08.05.2023
8.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	08.05.2023
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	09.05.2023
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	09.05.2023
11.	Afișarea rezultatului final al concursului	09.05.2023
12.	Numire pe funcție	Conform normativelor in vigoare

Data: 27.04.2023

Director de proiect,

Prof.univ.dr. Constantin Marius Profiroiu



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România

Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

Academia de Studii Economice din București

## ANUNȚ

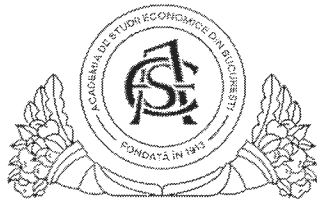
Academia de Studii Economice din București organizează concurs pentru ocuparea postului **Expert OS5** (*Facilitarea participării active a ASE București în cadrul alianței academice transnaționale REform, care dezvoltă pe termen lung cooperarea sistemică în educația, cercetarea și inovarea de excelență și oferă oportunități de mobilitate academică permanente pentru studenți, profesori, cercetători și personal administrativ*) în cadrul proiectului în cadrul proiectului “**Asigurarea suportului necesar pentru consolidarea performanței Academiei de Studii Economice din București pe piața educațională globală, în acord cu obiectivele instituționale strategice de internaționalizare (ASEPERFORMINT)**”, contract **CNFIS-FDI-2023-0352**, Domeniul: 2. Internaționalizarea învățământului superior din România.

Nr. post	Denumire post	Perioada necesar a fi lucrată în cadrul proiectului	Număr maxim de ore necesar a fi lucrate lunar
1.	Expert OS5 ( <i>Facilitarea participării active a ASE București în cadrul alianței academice transnaționale REform, care dezvoltă pe termen lung cooperarea sistemică în educația, cercetarea și inovarea de excelență și oferă oportunități de mobilitate academică permanente pentru studenți, profesori, cercetători și personal administrativ</i> )	7 luni (după aprobarea în BCA până la data de 15.12.2022)	5 ore/lună

**A. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale și condiții specifice:**

### 1. Condiții generale:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza declarației pe propria răspundere;



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România

Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

- f) nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

## 2. Condiții specifice:

- a) **nivelul studiilor:** superioare  
b) **domeniul studiilor:** -  
c) **vechime:** minim 3 ani  
d) alte condiții specifice: experiență în organizarea participării la evenimente internaționale de promovare a ofertei educaționale, experiență în lucrul cu candidații și studenții străini, rezistență la stres, bune capacități de comunicare, spirit de inițiativă.

## 3. Atribuții post:

- a) Contribuie la realizarea activităților prevăzute în cadrul cererii de finanțare necesare îndeplinirii Obiectivului Specific nr. 5 - *Facilitarea participării active a ASE București în cadrul alianței academice transnaționale REform, care dezvoltă pe termen lung cooperarea sistemică în educația, cercetarea și inovarea de excelență și oferă oportunități de mobilitate academică permanente pentru studenți, profesori, cercetători și personal administrativ.*  
b) Participă la ședințele echipei de management și implementare a proiectului;  
c) Asigură suportul logistic la organizarea a 3 vizite de schimb de bune practici și documentare la partenerii din alianța transnațională REform (Austria, Portugalia și Finlanda);  
d) Contribuie la organizarea unui workshop de 2 zile în cadrul ASE pe tema Inovării responsabile din punct de vedere al eticii și sustenabilității, cu participarea reprezentanților Universităților membre ale alianței REform și a stakeholderilor relevanți la nivel național (Ministerul Cercetării, UEFISCDI, organizații profesionale, etc).  
e) Realizează un raport propriu de activitate și fișa de pontaj lunar, aferentă activității desfășurate în cadrul proiectului pe care le predă directorului de proiect în cel mult 3 zile de la încheierea calendaristică a lunii;  
f) Alte sarcini, stabilite de către directorul proiectului și de conducerea Academiei de Studii Economice din București, necesare pentru implementarea corespunzătoare a proiectului.

Sarcinile de serviciu nu sunt limitative, se vor completa ori de câte ori este nevoie, pentru bunul mers al activității în cadrul proiectului.

## **B. Concursul va consta în:**

1. **Evaluarea dosarelor de selecție;**
2. **Interviu.**

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de 50 de puncte.



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI  
Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România  
Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

### **C.Tematicași bibliografia**

#### **1. Tematica:**

1. Metodologia de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini.
2. Arii prioritare, obiective strategice și specifice ale Strategiei de internaționalizare a ASE București pentru perioada 2016 – 2027.
3. Regulamentul de Organizare și Funcționare a ASE
4. Proceduri interne ale ASE privind managementul proceselor și documentelor interne.
5. Organizarea procesului de comunicare instituțională a ASE București.

#### **2. Bibliografia:**

1. LEGEA Nr. 1/2011 Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare
2. CARTA Academiei de Studii Economice din București, actualizată
3. Strategia de internaționalizare a ASE București 2016-2027 (<http://senat.ase.ro/Media/Default/Hotarari%20Senat/2017/20170628/HS%20nr.%2080%20din%2028.06.2017%20cu%20anexa.pdf>)
4. Regulament privind activitatea didactică pentru studiile de licență ASE
5. Regulament privind activitatea didactică pentru studiile de masterat ASE
6. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat ASE
7. Regulamentul de Organizare și Funcționare a ASE
8. Regulamentul de Organizare Internă a ASE
9. Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
10. OMEC nr 4151 din 24.04.2020 privind modificarea OMEN 3473 din 17.03.2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018;
11. OMEN nr. 3236/2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate;
12. OMEN nr. 3473/2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018;
13. O.M.E.N nr . 3900 /16.05.2017 de aprobare a Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv, fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, începând cu anul universitar 2017-2018.

### **D.Componenta dosarului de concurs:**

1. Opis.
2. Cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului ASE.





ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România

Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

3. Declarația pe propria răspundere, conform Legii Educației Naționale nr. 1 din 2011, respectiv, dacă persoana care candidează are/nu are soț/soție sau rude și afini, până la gradul al III-lea inclusiv, care sunt salariați ai Academiei de Studii Economice din București aflați într-o poziție de conducere, control, autoritate cu postul scos la concurs și nici postul, la care aplică, nu se află într-o poziție de conducere, control, autoritate cu soțul/soția sau rude și afini, până la gradul III inclusiv, salariați ai Universității;
4. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz.
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează.
6. Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, sau declarația pe propria răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu adeverința medicală cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului, dacă este cazul.
7. Curriculum vitae în format european ([www.cveuropean.ro/cv-online.html](http://www.cveuropean.ro/cv-online.html)) – semnat și datat pe fiecare pagină.
8. Copie după carnetul de muncă, sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și / sau în specialitatea studiilor.
9. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice prevăzute pentru ocuparea postului.
10. Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Actele prevăzute la pct. 4, 8 și 9 vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

E. Date de contact:

E. Date de contact:

Dosarele de concurs se vor depune până la data de 04.05.2023, ora 16:00, la Registratura ASE.

F. Calendarul concursului:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	27.04.2023
2.	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la Registratura ASE și verificarea documentelor din dosar	27.04 – 04.05, ora 14.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	04.05.2023
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	04.05.2023



MINISTERUL EDUCAȚIEI

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România

Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	05.05.2023
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	05.05.2023
7.	Susținerea interviului	08.05.2023
8.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	08.05.2023
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	09.05.2023
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	09.05.2023
11.	Afișarea rezultatului final al concursului	09.05.2023
12.	Numire pe funcție	Conform normativelor in vigoare

Data: 27.04.2023

Director de proiect,

Prof.univ.dr. Constantin Marius Profiroiu



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI  
 Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România  
 Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

Academia de Studii Economice din București

## ANUNȚ

Academia de Studii Economice din București organizează concurs pentru ocuparea postului *Expert OS4 (Dezvoltarea de kituri informaționale și a unei aplicații digitale dedicate facilitării interacțiunii specifice derulării mobilităților outgoing de studii și internship, predare și instruire pentru studenți și cadre didactice)* în cadrul proiectului în cadrul proiectului “*Asigurarea suportului necesar pentru consolidarea performanței Academiei de Studii Economice din București pe piața educațională globală, în acord cu obiectivele instituționale strategice de internaționalizare (ASEPERFORMINT)*”, contract CNFIS-FDI-2023-0352, Domeniul: 2. Internaționalizarea învățământului superior din România.

Nr. post	Denumire post	Perioada necesar a fi lucrată în cadrul proiectului	Număr maxim de ore necesar a fi lucrate lunar
1.	Expert OS4 (Dezvoltarea de kituri informaționale și a unei aplicații digitale dedicate facilitării interacțiunii specifice derulării mobilităților outgoing de studii și internship, predare și instruire pentru studenți și cadre didactice)	după aprobarea în BCA până la data de 15.12. 2023 (7 luni)	10 ore/lună

**A. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale și condiții specifice:**

### 1. Condiții generale:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza declarației pe propria răspundere;
- nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### 2. Condiții specifice:



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI  
Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România  
Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

- a) **nivelul studiilor:** superioare
- b) **domeniul studiilor:** -
- c) **vechime:** minim 6 luni
- d) alte condiții specifice: experiență în activități de cooperare internațională, cunoașterea cel puțin a unei limbi de circulație internațională, rezistență la stres, bune capacități de comunicare, spirit de inițiativă.

### 3. Atribuții post:

- a) Contribuie la realizarea activităților prevăzute în cadrul cererii de finanțare necesare îndeplinirii Obiectivului Specific nr. 4 - *Dezvoltarea de kituri informaționale și a unei aplicații digitale dedicate facilitării interacțiunii specifice derulării mobilităților outgoing de studii și internship, predare și instruire pentru studenți și cadre didactice*;
- b) Contribuie la crearea unui spațiu virtual denumit "ASE Mobility Fair" destinat studenților și cadrelor didactice ce intenționează să aplice pentru o mobilitate outgoing de studii, de internship, de predare sau de instruire;
- c) Contribuie la actualizarea și elaborarea în format digital, precum și tipărirea de ghiduri, broșuri și pliante de prezentare a ASE în limbi de circulație internațională, destinate studenților internaționali și cadrelor didactice internaționale;
- d) Participă la ședințele echipei de management și implementare a proiectului;
- e) Realizează un raport propriu de activitate și fișa de pontaj lunar, aferentă activității desfășurate în cadrul proiectului pe care le predă directorului de proiect în cel mult 3 zile de la încheierea calendaristică a lunii;
- f) Alte sarcini, stabilite de către directorul proiectului și de conducerea Academiei de Studii Economice din București, necesare pentru implementarea corespunzătoare a proiectului.

Sarcinile de serviciu nu sunt limitative, se vor completa ori de câte ori este nevoie, pentru bunul mers al activității în cadrul proiectului.

### **B. Concursul va consta în:**

- 1. **Evaluarea dosarelor de selecție;**
- 2. **Interviu.**

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de 50 de puncte.

### **C. Tematica și bibliografia**

#### 1. **Tematica:**

- 1. Arii prioritare, obiective strategice și specifice ale Strategiei de internaționalizare a ASE București pentru perioada 2016 – 2027.
- 2. Internaționalizarea Învățământului superior românesc.
- 3. Asigurarea calității în învățământul superior.

#### 2. **Bibliografia:**

- 1. LEGEA Nr. 1/2011 Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România

Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

2. CARTA Academiei de Studii Economice din Bucuresti, actualizata
3. Strategia de internationalizare a ASE Bucuresti 2016-2027 ( <http://senat.ase.ro/Media/Default/Hotarari%20Senat/2017/20170628/HS%20nr.%2080%20din%2028.06.2017%20cu%20anexa.pdf> )
4. Regulamentul de Organizare și Funcționare a ASE
5. Regulamentul de Organizare Internă a ASE
6. Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
7. Curaj A, Deca L, Egron-Polak E, editors. Higher Education Reforms in Romania Between the Bologna Process and National Challenges . New York: Springer; 2015
8. INTERNATIONALISATION OF HIGHER EDUCATION – Study ( [https://www.europarl.europa.eu/RegData/etudes/STUD/2015/540370/IPOL\\_STU\(2015\)54\\_0370\\_EN.pdf](https://www.europarl.europa.eu/RegData/etudes/STUD/2015/540370/IPOL_STU(2015)54_0370_EN.pdf) ).

**D. Componenta dosarului de concurs:**

1. Opis.
2. Cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului ASE.
3. Declarația pe propria răspundere, conform Legii Educației Naționale nr. 1 din 2011, respectiv, dacă persoana care candidează are/nu are soț/soție sau rude și afini, până la gradul al III-lea inclusiv, care sunt salariați ai Academiei de Studii Economice din București aflați într-o poziție de conducere, control, autoritate cu postul scos la concurs și nici postul, la care aplică, nu se află într-o poziție de conducere, control, autoritate cu soțul/soția sau rude și afini, până la gradul III inclusiv, salariați ai Universității;
4. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz.
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează.
6. Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, sau declarația pe propria răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu adeverința medicală cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului, dacă este cazul.
7. Curriculum vitae în format european ([www.cveuropean.ro/cv-online.html](http://www.cveuropean.ro/cv-online.html)) – semnat și datat pe fiecare pagină.
8. Copie după carnetul de muncă, sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și / sau în specialitatea studiilor.
9. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice prevăzute pentru ocuparea postului.
10. Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI  
 Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România  
 Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

Actele prevăzute la pct. 4, 8 și 9 vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

E. Date de contact:

E. Date de contact:

Dosarele de concurs se vor depune până la data de 04.05.2023, ora 16:00, la Registratura ASE.

F. Calendarul concursului:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	27.04.2023
2.	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la Registratura ASE și verificarea documentelor din dosar	27.04 – 04.05, ora 14.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	04.05.2023
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	04.05.2023
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	05.05.2023
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	05.05.2023
7.	Susținerea interviului	08.05.2023
8.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	08.05.2023
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	09.05.2023
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	09.05.2023
11.	Afișarea rezultatului final al concursului	09.05.2023
12.	Numire pe funcție	Conform normativelor in vigoare

Data: 27.04.2023

Director de proiect,

Prof.univ.dr. Constantin Marius Profiroiu





ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI  
Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România  
Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

Academia de Studii Economice din București

## ANUNȚ

Academia de Studii Economice din București organizează concurs pentru ocuparea postului **Expert OS3** (*Dezvoltarea competențelor necesare implementării activităților cu caracter internațional prin participarea persoanelor resursă (management academic, cadre didactice, studenți și personal administrativ), la conferințe, programe de instruire și ateliere de lucru în domeniul internaționalizării învățământului superior și cercetării*) în cadrul proiectului în cadrul proiectului “**Asigurarea suportului necesar pentru consolidarea performanței Academiei de Studii Economice din București pe piața educațională globală, în acord cu obiectivele instituționale strategice de internaționalizare (ASEPERFORMINT)**”, contract CNFIS-FDI-2023-0352, Domeniul: 2. Internaționalizarea învățământului superior din România.

Nr. post	Denumire post	Perioada necesar a fi lucrată în cadrul proiectului	Număr maxim de ore necesar a fi lucrate lunar
1.	Expert OS3 ( <i>Dezvoltarea competențelor necesare implementării activităților cu caracter internațional prin participarea persoanelor resursă (management academic, cadre didactice, studenți și personal administrativ), la conferințe, programe de instruire și ateliere de lucru în domeniul internaționalizării învățământului superior și cercetării</i> )	după aprobarea în BCA până la data de 15.12. 2023 (7 luni)	10 ore/lună

**A. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale și condiții specifice:**

### 1. Condiții generale:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate crespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza declarației pe propria răspundere;



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România

Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

- f) nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

## 2. Condiții specifice:

- a) **nivelul studiilor:** superioare  
b) **domeniul studiilor:** -  
c) **vechime:** minim 3 ani  
d) alte condiții specifice: experiență în activități de cooperare internațională, cunoașterea cel puțin a unei limbi de circulație internațională, rezistență la stres, bune capacități de comunicare, spirit de inițiativă.

## 3. Atribuții post:

- a) Contribuie la realizarea activităților prevăzute în cadrul cererii de finanțare necesare îndeplinirii Obiectivului Specific nr. 3. *Dezvoltarea competențelor necesare implementării activităților cu caracter internațional prin participarea persoanelor resursă (management academic, cadre didactice, studenți și personal administrativ), la conferințe, programe de instruire și ateliere de lucru în domeniul internaționalizării învățământului superior și cercetării;*  
b) Asigură pregătirea logistică pentru participarea reprezentanților ASE la conferințele de referință în domeniul internaționalizării, organizate de instituții de prestigiu din străinătate;  
c) Contribuie la organizarea unui atelier studentesc cu tema "Diversitatea Culturală în ASE";  
d) Contribuie la organizarea unei sesiuni de diseminare și multiplicare a rezultatelor proiectului "Internationalisation Think Tank";  
e) Asigură pregătirea logistică pentru participarea reprezentanților ASE la 2 cursuri de formare, organizate de instituții de formare prestigioase la nivel european și internațional;  
f) Participă la ședințele echipei de management și implementare a proiectului;  
g) Realizează un raport propriu de activitate și fișa de pontaj lunar, aferentă activității desfășurate în cadrul proiectului pe care le predă directorului de proiect în cel mult 3 zile de la încheierea calendaristică a lunii;  
h) Alte sarcini, stabilite de către directorul proiectului și de conducerea Academiei de Studii Economice din București, necesare pentru implementarea corespunzătoare a proiectului.

Sarcinile de serviciu nu sunt limitative, se vor completa ori de câte ori este nevoie, pentru bunul mers al activității în cadrul proiectului.

## **B. Concursul va consta în:**

1. **Evaluarea dosarelor de selecție;**
2. **Interviu.**

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de 50 de puncte.

## **C. Tematica și bibliografia**

1. **Tematica:**





ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI  
Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România  
Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

1. Organizarea procesului de internaționalizare acasă și în străinătate.
2. Arii prioritare, obiective strategice și specifice ale Strategiei de internaționalizare a ASE București pentru perioada 2016 – 2027.
3. Internaționalizarea Învățământului superior românesc.
4. Regulamentul de Organizare și Funcționare a ASE

## 2. Bibliografia:

1. LEGEA Nr. 1/2011 Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare
2. CARTA Academiei de Studii Economice din București, actualizată
3. Strategia de internaționalizare a ASE București 2016-2027 ( <http://senat.ase.ro/Media/Default/Hotarari%20Senat/2017/20170628/HS%20nr.%2080%20din%2028.06.2017%20cu%20anexa.pdf> )
4. Regulamentul de Organizare și Funcționare a ASE
5. Regulamentul de Organizare Internă a ASE
6. Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
7. Curaj A, Deca L, Egron-Polak E, editors. Higher Education Reforms in Romania Between the Bologna Process and National Challenges . New York: Springer; 2015
8. INTERNATIONALISATION OF HIGHER EDUCATION – Study ( [https://www.europarl.europa.eu/RegData/etudes/STUD/2015/540370/IPOL\\_STU\(2015\)540370\\_EN.pdf](https://www.europarl.europa.eu/RegData/etudes/STUD/2015/540370/IPOL_STU(2015)540370_EN.pdf) ).

## D. Componenta dosarului de concurs:

1. Opis.
2. Cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului ASE.
3. Declarația pe propria răspundere, conform Legii Educației Naționale nr. 1 din 2011, respectiv, dacă persoana care candidează are/nu are soț/soție sau rude și afini, până la gradul al III-lea inclusiv, care sunt salariați ai Academiei de Studii Economice din București aflați într-o poziție de conducere, control, autoritate cu postul scos la concurs și nici postul, la care aplică, nu se află într-o poziție de conducere, control, autoritate cu soțul/soția sau rude și afini, până la gradul III inclusiv, salariați ai Universității;
4. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz.
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează.
6. Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, sau declarația pe propria răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu adeverința medicală cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului, dacă este cazul.



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI  
 Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România  
 Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

7. Curriculum vitae în format european ([www.cveuropean.ro/cv-online.html](http://www.cveuropean.ro/cv-online.html)) – semnat și datat pe fiecare pagină.
8. Copie după carnetul de muncă, sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și / sau în specialitatea studiilor.
9. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice prevăzute pentru ocuparea postului.
10. Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Actele prevăzute la pct. 4, 8 și 9 vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

E. Date de contact:

E. Date de contact:

Dosarele de concurs se vor depune până la data de 04.05.2023, ora 16:00, la Registratura ASE.

F. Calendarul concursului:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	27.04.2023
2.	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la Registratura ASE și verificarea documentelor din dosar	27.04 – 04.05, ora 14.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	04.05.2023
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	04.05.2023
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	05.05.2023
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	05.05.2023
7.	Susținerea interviului	08.05.2023
8.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	08.05.2023
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	09.05.2023
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	09.05.2023
11.	Afișarea rezultatului final al concursului	09.05.2023
12.	Numire pe funcție	Conform normativelor in vigoare



---

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI  
Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România  
Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

---

Data: 27.04.2023

Director de proiect,

Prof.univ.dr. Constantin Marius Profiroiu



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI  
 Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România  
 Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

Academia de Studii Economice din București

## ANUNȚ

Academia de Studii Economice din București organizează concurs pentru ocuparea postului **Expert OS2** (*Intensificarea cooperării academice și valorificarea oportunităților de cercetare științifică prin intermediul creșterii mobilității internaționale a cadrelor didactice pentru a participa la activitățile și proiectele comune derulate în cadrul rețelelor universitare internaționale*) în cadrul proiectului în cadrul proiectului “*Asigurarea suportului necesar pentru consolidarea performanței Academiei de Studii Economice din București pe piața educațională globală, în acord cu obiectivele instituționale strategice de internaționalizare (ASEPERFORMINT)*”, contract CNFIS-FDI-2023-0352, Domeniul: 2. Internaționalizarea învățământului superior din România.

Nr. post	Denumire post	Perioada necesar a fi lucrată în cadrul proiectului	Număr maxim de ore necesar a fi lucrate lunar
1.	<i>Expert OS2 (Intensificarea cooperării academice și valorificarea oportunităților de cercetare științifică prin intermediul creșterii mobilității internaționale a cadrelor didactice pentru a participa la activitățile și proiectele comune derulate în cadrul rețelelor universitare internaționale)</i>	după aprobarea în BCA până la data de 15.12. 2023 (7 luni)	10 ore/lună

**A. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale și condiții specifice:**

### 1. Condiții generale:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza declarației pe propria răspundere;
- nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România

Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

## 2. Condiții specifice:

- a) **nivelul studiilor:** superioare
- b) **domeniul studiilor:** -
- c) **vechime:** minim 3 ani
- d) alte condiții specifice: experiență în activități de cooperare internațională, cunoașterea cel puțin a unei limbi de circulație internațională, rezistență la stres, bune capacități de comunicare, spirit de inițiativă.

## 3. Atribuții post:

- a) Contribuie la realizarea activităților prevăzute în cadrul cererii de finanțare necesare îndeplinirii Obiectivului Specific nr. 2 *Intensificarea cooperării academice și valorificarea oportunităților de cercetare științifică prin intermediul creșterii mobilității internaționale a cadrelor didactice pentru a participa la activitățile și proiectele comune derulate în cadrul rețelelor universitare internaționale;*
- b) Asigură pregătirea logistică pentru participarea ASE la evenimentele, activitățile și proiectele comune derulate în cadrul rețelelor universitare internaționale din care Universitatea face parte;
- c) Asigură pregătirea logistică pentru participarea ASE la conferințele relevante organizate de către rețelele internaționale în care ASE este membru;
- d) Asigură pregătirea logistică pentru organizarea webminarilor în cadrul rețelelor;
- e) Participă la ședințele echipei de management și implementare a proiectului;
- f) Realizează un raport propriu de activitate și fișa de pontaj lunar, aferentă activității desfășurate în cadrul proiectului pe care le predă directorului de proiect în cel mult 3 zile de la încheierea calendaristică a lunii;
- g) Alte sarcini, stabilite de către directorul proiectului și de conducerea Academiei de Studii Economice din București, necesare pentru implementarea corespunzătoare a proiectului.

Sarcinile de serviciu nu sunt limitative, se vor completa ori de câte ori este nevoie, pentru bunul mers al activității în cadrul proiectului.

## B. Concursul va consta în:

1. Evaluarea dosarelor de selecție;
2. Interviu.

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de 50 de puncte.

## C. Tematica și bibliografia

1. **Tematica:**
  1. Organizarea rețelei universitare UNICA.



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România

Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

2. Organizarea rețelei universitare HERMES.
3. Organizarea rețelei CEEMAN a școlilor de business.
4. Metodologia de participare la conferințe internaționale a cadrelor didactice din cadrul ASE București.
5. Obiective și priorități ale Inițiativei Universităților Europene finanțată prin programul Erasmus Plus.
6. Arii prioritare, obiective strategice și specifice ale Strategiei de internaționalizare a ASE București pentru perioada 2016 – 2027.
7. Regulamentul de Organizare și Funcționare a ASE

## 2. Bibliografia:

1. LEGEA Nr. 1/2011 Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare
2. CARTA Academiei de Studii Economice din București, actualizată
3. Strategia de internaționalizare a ASE București 2016-2027 ( <http://senat.ase.ro/Media/Default/Hotarari%20Senat/2017/20170628/HS%20nr.%2080%20din%2028.06.2017%20cu%20anexa.pdf> )
4. Regulamentul de Organizare și Funcționare a ASE
5. Regulamentul de Organizare Internă a ASE
6. Legea nr. 122/2006 privind azilul în România, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordonanța de urgență nr. 58/2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ;
9. Website rețeaua UNICA: <https://www.unica-network.eu/>
10. Website rețeaua HERMES: <http://hermes-universities.eu/>
11. Website rețeaua CEEMAN: <http://www.ceeman.org/>
12. Inițiativa privind universitățile europene – Erasmus PLUS ( [https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/european-education-area/european-universities-initiative\\_ro](https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/european-education-area/european-universities-initiative_ro) )
13. PO\_DMCI-03 Susținerea publicării de articole în reviste de prestigiu din domeniile de interes ale ASE, Ed. 1-2019, Rev.1-2020

## D. Componenta dosarului de concurs:

1. Opis.
2. Cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului ASE.
3. Declarația pe propria răspundere, conform Legii Educației Naționale nr. 1 din 2011, respectiv, dacă persoana care candidează are/nu are soț/soție sau rude și afini, până la gradul al III-lea inclusiv, care sunt salariați ai Academiei de Studii Economice din București aflați într-o poziție de conducere, control, autoritate cu postul scos la concurs și nici postul, la care aplică, nu se află



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România

Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

într-o poziție de conducere, control, autoritate cu soțul/soția sau rude și afini, până la gradul III inclusiv, salariați ai Universității;

4. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz.
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează.
6. Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, sau declarația pe propria răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu adeverința medicală cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului, dacă este cazul.
7. Curriculum vitae în format european ([www.cveuropean.ro/cv-online.html](http://www.cveuropean.ro/cv-online.html)) – semnat și datat pe fiecare pagină.
8. Copie după carnetul de muncă, sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și / sau în specialitatea studiilor.
9. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice prevăzute pentru ocuparea postului.
10. Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Actele prevăzute la pct. 4, 8 și 9 vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

E. Date de contact:

E. Date de contact:

Dosarele de concurs se vor depune până la data de 04.05.2023, ora 16:00, la Registratura ASE.

F. Calendarul concursului:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	27.04.2023
2.	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la Registratura ASE și verificarea documentelor din dosar	27.04 – 04.05, ora 14.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	04.05.2023
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	04.05.2023
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	05.05.2023
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	05.05.2023
7.	Susținerea interviului	08.05.2023
8.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	08.05.2023





ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI  
Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România  
Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	09.05.2023
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	09.05.2023
11.	Afișarea rezultatului final al concursului	09.05.2023
12.	Numire pe funcție	Conform normativelor in vigoare

Data: 27.04.2023

Director de proiect,

Prof.univ.dr. Constantin Marius Profiroiu

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Profiroiu', is written over a light blue rectangular background.





ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI  
 Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România  
 Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

Academia de Studii Economice din București

## ANUNȚ

Academia de Studii Economice din București organizează concurs pentru ocuparea postului *Expert OS1 (Asigurarea vizibilității programelor de studii cu predare în limbi de circulație internațională ale ASE, în vederea creșterii numărului de studenți internaționali și îmbunătățirii prestigiului academic extern, prin participarea la târguri internaționale și implementarea de instrumente inteligente de promovare)* în cadrul proiectului în cadrul proiectului “*Asigurarea suportului necesar pentru consolidarea performanței Academiei de Studii Economice din București pe piața educațională globală, în acord cu obiectivele instituționale strategice de internaționalizare (ASEPERFORMINT)*”, contract CNFIS-FDI-2023-0352, Domeniul: 2. Internaționalizarea învățământului superior din România.

Nr. post	Denumire post	Perioada necesar a fi lucrată în cadrul proiectului	Număr maxim de ore necesar a fi lucrate lunar
1.	Expert OS1 ( <i>Asigurarea vizibilității programelor de studii cu predare în limbi de circulație internațională ale ASE, în vederea creșterii numărului de studenți internaționali și îmbunătățirii prestigiului academic extern, prin participarea la târguri internaționale și implementarea de instrumente inteligente de promovare</i> )	după aprobarea în BCA până la data de 15.12.2023 (7 luni)	10 ore/lună

**A. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale și condiții specifice:**

### **1. Condiții generale:**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza declarației pe propria răspundere;
- f) nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România

Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

## 2. Condiții specifice:

- a) **nivelul studiilor:** superioare
- b) **domeniul studiilor:** -
- c) **vechime:** minim 3 ani
- d) alte condiții specifice: experiență în organizarea participării la evenimente internaționale de promovare a ofertei educaționale, experiență în lucrul cu candidații și studenții străini, rezistență la stres, bune capacități de comunicare, spirit de inițiativă.

## 3. Atribuții post:

- a) Contribuie la realizarea activităților prevăzute în cadrul cererii de finanțare necesare îndeplinirii Obiectivului Specific nr. 1. *Asigurarea vizibilității programelor de studii cu predare în limbi de circulație internațională ale ASE, în vederea creșterii numărului de studenți internaționali și îmbunătățirii prestigiului academic extern, prin participarea la târguri internaționale și implementarea de instrumente inteligente de promovare;*
- b) Asigură pregătirea logistică necesară participării la târguri educaționale relevante pentru bazele de recrutare ale universității;
- c) Contribuie la creșterea prezenței ASE în mediul virtual de promovare a ofertelor educaționale prin crearea pe website-ul [www.international.ase.ro](http://www.international.ase.ro) a unui spațiu de tip campus virtual interactiv care să permită utilizatorilor o experiență dinamică de cunoaștere a programelor de studiu, a resurselor academice disponibile (inclusiv a corpului profesoral);
- d) Contribuie la organizarea a 4 caravane virtuale de tip Open Days;
- e) Contribuie la procesul de actualizare a conținutului informațional pe platforma Study in Romania.;
- f) Participă la ședințele echipei de management și implementare a proiectului;
- g) Realizează un raport propriu de activitate și fișa de pontaj lunar, aferentă activității desfășurate în cadrul proiectului pe care le predă directorului de proiect în cel mult 3 zile de la încheierea calendaristică a lunii;
- h) Alte sarcini, stabilite de către directorul proiectului și de conducerea Academiei de Studii Economice din București, necesare pentru implementarea corespunzătoare a proiectului.

Sarcinile de serviciu nu sunt limitative, se vor completa ori de câte ori este nevoie, pentru bunul mers al activității în cadrul proiectului.

## **B. Concursul va consta în:**

### 1. Evaluarea dosarelor de selecție;

### 2. Interviu.

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de 50 de puncte.

## **C. Tematica și bibliografia**

### 1. Tematica:

- 1. Metodologia de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini.
- 2. Metodologia de recunoaștere a actelor de studii de nivel licență, master sau postuniversitar eliberate de instituții acreditate de învățământ superior din străinătate.
- 3. Procesul reglementat de legislația națională privind admiterea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE.



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România

Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

4. Metodologia de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv, fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, începând cu anul universitar 2017-2018.
5. Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului National de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor și a Metodologiei de recunoaștere și echivalare a diplomelor, certificatelor și titlurilor științifice, conform OMECTS nr. 4022/2008.
6. Arii prioritare, obiective strategice și specifice ale Strategiei de internaționalizare a ASE București pentru perioada 2016 – 2027.
7. Regulamentul de Organizare și Funcționare a ASE

## 2. Bibliografia:

1. LEGEA Nr. 1/2011 Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare
2. CARTA Academiei de Studii Economice din București, actualizată
3. Strategia de internaționalizare a ASE București 2016-2027 ( <http://senat.ase.ro/Media/Default/Hotarari%20Senat/2017/20170628/HS%20nr.%2080%20din%2028.06.2017%20cu%20anexa.pdf> )
4. Regulament privind activitatea didactică pentru studiile de licență ASE
5. Regulament privind activitatea didactică pentru studiile de masterat ASE
6. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat ASE
7. Regulamentul de Organizare și Funcționare a ASE
8. Regulamentul de Organizare Internă a ASE
9. Legea nr. 122/2006 privind azilul în România, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
11. Hotărârea Guvernului nr. 1004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale, organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare;
12. Ordonanța de urgență nr. 58/2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ;
13. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/2001, cu modificările ulterioare;
14. OMEC nr. 4205 din 06.05.2020 privind modificarea unor prevederi din anexa Ordinului ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat;



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI  
Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România  
Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

15. OMEC nr. 4206 din 06.05.2020 privind luarea unor măsuri în domeniul învățământului superior din România;
16. OMEC nr 4151 din 24.04.2020 privind modificarea OMEN 3473 din 17.03.2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018;
17. OMEN nr. 3236/2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate;
18. OMEN nr. 3473/2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018;
19. OMENCȘ nr. 6121/2016 privind aprobarea Metodologiei de recunoaștere a actelor de studii de nivel licență, master sau postuniversitar eliberate de instituții acreditate de învățământ superior din străinătate;
20. OMENCȘ nr. 6102/15.12.2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;
21. O.M.E.N nr . 3900 /16.05.2017 de aprobare a Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindenii în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv, fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, începând cu anul universitar 2017-2018.
22. OMEN nr. 3838 din 11.07.2014 pentru modificarea și completarea unor acte normative din sistemul național de învățământ;
23. OMECTS nr. 6000/15.10.2012 privind admiterea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE și Metodologia de aplicare a ordinului ministrului, cu modificările și completările ulterioare;
24. OMECTS nr. 4022/2008 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor și a Metodologiei de recunoaștere și echivalare a diplomelor, certificatelor și titlurilor științifice;
25. OMEC nr. 4501/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înscrierea la studii a cetățenilor străini, a cetățenilor străini de origine etnică română și a cetățenilor români cu domiciliul în străinătate la instituțiile de învățământ superior particular acreditate din România;

**D.Componenta dosarului de concurs:**

1. Opis.
2. Cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului ASE.
3. Declarația pe propria răspundere, conform Legii Educației Naționale nr. 1 din 2011, respectiv, dacă persoana care candidează are/nu are soț/soție sau rude și afini, până la gradul al III-lea



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI  
 Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România  
 Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

inclusiv, care sunt salariați ai Academiei de Studii Economice din București aflați într-o poziție de conducere, control, autoritate cu postul scos la concurs și nici postul, la care aplică, nu se află într-o poziție de conducere, control, autoritate cu soțul/soția sau rude și afini, până la gradul III inclusiv, salariați ai Universității;

4. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz.
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează.
6. Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, sau declarația pe propria răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu adeverința medicală cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului, dacă este cazul.
7. Curriculum vitae în format european ([www.cveuropean.ro/cv-online.html](http://www.cveuropean.ro/cv-online.html)) – semnat și datat pe fiecare pagină.
8. Copie după carnetul de muncă, sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și / sau în specialitatea studiilor.
9. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice prevăzute pentru ocuparea postului.
10. Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Actele prevăzute la pct. 4, 8 și 9 vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

**E. Date de contact:**

Dosarele de concurs se vor depune până la data de 04.05.2023, ora 16:00, la Registratura ASE.

**F. Calendarul concursului:**

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	27.04.2023
2.	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la Registratura ASE și verificarea documentelor din dosar	27.04 – 04.05, ora 14.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	04.05.2023
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	04.05.2023
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	05.05.2023
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	05.05.2023
7.	Susținerea interviului	08.05.2023
8.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	08.05.2023





ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România

Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, Fax 021.319.18.99

e-mail: [rectorat@ase.ro](mailto:rectorat@ase.ro), [www.ase.ro](http://www.ase.ro)

9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	09.05.2023
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	09.05.2023
11.	Afișarea rezultatului final al concursului	09.05.2023
12.	Numire pe funcție	Conform normativelor in vigoare

Data: 27.04.2023

Director de proiect,

Prof.univ.dr. Constantin Marius Profiroiu

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Profiroiu', is written over a light blue rectangular background.