



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România
Telefon: +40 21.319.19.00, +40 21.319.19.01, Fax: +40 21.319.18.99
www.ase.ro, e-mail: rectorat@ase.ro



APROBAT,

Rector,
Prof. univ. dr. Nicolae ISTUDOR

20.07.2018 *[Signature]*

**Recunoașterea complexității activității suplimentare de scriere de articole
publicate în reviste editate în străinătate și cotate Web of Science**

Compartimentul emitent:	Direcția Managementul Cercetării și Inovării
Cod:	PO_DMCI-08
Ediția:	1/2018
Revizia:	-
Data aprobării:	<i>20.07.2018</i>

Lista responsabililor cu întocmirea, verificarea, avizarea și aprobarea ediției/reviziei procedurii:

	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Funcția	Numele și prenumele	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Avizat	Comisia de monitorizare	Gabriel CONDRACHE	<i>20.07.2018</i>	<i>[Signature]</i>
1.2.	Verificat	Prorector	Prof. univ. dr. Dalina DUMITRESCU	<i>18.07.2018</i>	<i>[Signature]</i>
1.3.	Întocmit	Valentin LAZĂR	Director	<i>17.07.2018</i>	<i>[Signature]</i>

Cuprins

Numărul componentei structurale	Denumirea componentei din cadrul procedurii	Pagina
	Pagina de gardă	1
	Cuprins	2
1.	Scopul procedurii	3
2.	Domeniul de aplicare	3
3.	Documentele de referință	3
4.	Definiții și abrevieri	4
5.	Descrierea activității sau procesului	5
6.	Responsabilități	7
7.	Formular de evidență a modificărilor	8
8.	Formular de analiză a procedurii	8
9.	Formular de distribuire/difuzare	9
10.	Anexe, inclusiv diagrama de proces	10

1. Scopul procedurii

Procedura stabilește modul de recunoaștere a complexității activității suplimentare de scriere de articole publicate în reviste editate în străinătate și cotate Web of Science.

2. Domeniul de aplicare

Prevederile prezentei proceduri se aplică tuturor structurilor organizatorice din ASE în activitatea de recunoaștere a complexității activității suplimentare de scriere de articole publicate în reviste editate în străinătate și cotate Web of Science.

3. Documente de referință

3.1. Reglementări internaționale

-

3.2. Legislație primară

- Legea Educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 324/2003 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319 din 8 iulie 2003 privind statutul personalului de cercetare-dezvoltare;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

3.3. Legislație secundară

- OSGG nr 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- OSGG 201/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind coordonarea, îndrumarea metodologică și supravegherea stadiului implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la entitățile publice;

3.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice

- Carta A.S.E.;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al A.S.E.;
- Regulament Intern A.S.E.;
- Programului operațional pentru anul 2018, aprobat prin HS nr. 232/13.12.2017

4. Definiții și abrevieri

4.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția si/sau, daca este cazul, actul care definește termenul
----------	----------	--

1.	Revistă indexată Web of Science	reviste incluse în Web of Science: Science Citation Index Expanded, Social Sciences Citation Index și Arts & Humanities Citation Index.
2.	Revistă cotate Web of Science	revistă pentru care Clarivate Analytics calculează și publică factorul de impact în Journal Citation Reports.
3.	Scorul de influență al revistei	mărime care reflectă, pentru o anumită revistă științifică, influența medie a unui articol din acea revistă într-un interval de 5 ani după publicare, prin luarea în considerare a numărului de citări primite de articolele din acea revistă, ponderate cu influența revistelor care citează articolele. Scorul de influență este calculat de Clarivate Analytics în Journal Citation Reports sub denumirea "article influence score" (AIS). Se consideră că revistele pentru care Clarivate Analytics nu indică scorul de influență al articolelor au un scor de influență nul.
4.	Scorul median de influență al unui domeniu științific	mediana scorurilor de influență ale revistelor din acel domeniu care au scoruri de influență nenule, conform grupării revistelor pe domenii făcute de Clarivate Analytics.
5.	Scorul de influență referință al unui domeniu științific	scorul median de influență al acelui domeniu, cu excepția domeniului "Științe multidisciplinare" ("Multidisciplinary sciences"), pentru care scorul de influență referință este media aritmetică a scorurilor mediane de influență ale celorlalte domenii acoperite de Journal Citation Reports. Scorul de influență referință pentru o revistă științifică indexată în Science Citation Index Expanded sau Social Sciences Citation Index este minimul scorurilor de influență referință ale domeniilor în care se încadrează revista, conform grupării revistelor pe domenii făcute de Clarivate Analytics.
6.	Scorul relativ de influență al unei reviste științifice	raportul dintre scorul de influență al acelei reviste și scorul de influență referință corespunzător revistei
7.	Scorul relativ de influență corespunzător unui articol științific (SRI)	scorul relativ de influență al revistei științifice în care a fost publicat articolul
8.	Structura de educație și cercetare	Compartimentele funcționale la nivelul cărora se exercită activități de educație, cercetare și management academic (facultăți, departamente, centre de cercetare, centre de studii, școli doctorale, postdoctorale și postuniversitare, s.a.).
9.	Structura serviciilor tehnico-administrative	Compartimentele funcționale la nivelul cărora se exercită activități administrative și management administrativ (direcții, servicii, birouri, centre, s.a.).

4.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	A	Aprobare
2.	Ah.	Arhivare

3.	AIS	Scorul de influență al revistei
4.	Ap.	Aplicare
5.	ASE	Academia de Studii Economice din București
6.	Av.	Avizare
7.	BCA	Biroul Consiliului de Administrație
8.	CA	Consiliu de Administrație
9.	CSDI	Cercetare Științifică, Dezvoltare și Inovare
10.	DRU	Direcția Resurse Umane
11.	DMCI	Direcția Managementul Cercetării și Inovării
12.	E	Elaborare
13.	JCR	Journal Citation Reports
14.	Lc.	Luare la cunoștință
15.	SRI	Scorul relativ de influență corespunzător unui articol științific
16.	V	Verificare
17.	WoS	Web of Science

5. Descrierea procedurii

5.1. Pentru creșterea vizibilității și recunoașterii internaționale a instituției noastre, ASE încurajează membrii comunității academice să publice articole în reviste cotate în baza de date Web of Science gestionată de Clarivate Analytics.

5.2. Autorii articolelor publicate în reviste editate în străinătate și cotate Web of Science cu SRI mai mare de 1,00 pot beneficia de acordarea de către ASE a unui salariu diferențiat corespunzător sumei de 1500 euro/articol, reprezentând recunoașterea complexității activității suplimentare de scriere de articole publicate în reviste editate în străinătate și cotate WoS. Suma va fi acoperită din bugetul DMCI.

5.3. Autorii articolelor publicate în reviste editate în străinătate și cotate Web of Science cu SRI mai mare de 0,25 și mai mic de 1,00 pot beneficia de acordarea de către ASE a unui salariu diferențiat corespunzător sumei de 1000 euro/articol, reprezentând recunoașterea complexității activității suplimentare de scriere de articole publicate în reviste editate în străinătate și cotate WoS. Suma va fi acoperită din bugetul DMCI.

5.4. Autorii articolelor publicate în reviste editate în străinătate și cotate Web of Science cu SRI nenul și mai mic de 0,25 pot beneficia de acordarea de către ASE a unui salariu diferențiat stabilit proporțional din valoarea de 1000 euro/articol, calculată prin înmulțirea sumei de 1000 de euro cu raportul între SRI al articolului și SRI de 0,25. Această sumă va fi acoperită din bugetul DMCI, cu condiția să existe fonduri disponibile în buget după acordarea sumelor articolelor cu SRI mai mare de 0,25. Dacă fondurile disponibile sunt insuficiente pentru acordarea sumelor corespunzătoare tuturor articolelor, se vor acorda sume începând cu cele având SRI cel mai mare, în ordine descrescătoare, până la epuizarea resurselor financiare din buget.

5.5. În cazul în care un articol are unul sau mai mulți autori din ASE și unul sau mai mulți autori din afara ASE, suma se împarte la numărul de autori, iar plata se face numai pentru partea corespunzătoare angajaților din ASE.

5.6. În cazul în care un articol are mai mulți coautori din ASE, suma primită ca spor de salariu va fi împărțită în mod egal între aceștia, dar numai în măsura în care s-a depus un referat de informare, prin care se înștiințează DMCI despre publicarea articolului. Pentru ca un articol să primească suma aferentă, este suficient și necesar să fie depus la DMCI un singur referat de informare semnat de către toți coautorii din ASE ai articolului.

5.7. Pentru acordarea sumelor, sunt eligibile articolele de la punctele 5.2. și 5.3. și, în limita bugetului disponibil, articolele de la punctul 5.4., publicate în reviste pentru care există SRI calculat și publicat cu un an sau cu doi ani în urmă față de anul în care se întocmește lista centralizatoare a referatelor. În situația în care bugetul disponibil pentru întreg anul nu acoperă în totalitate sumele necesare pentru articolele menționate la punctele 5.2. și 5.3., toate sumele acordate ca spor de salariu pentru aceste articole se diminuează cu același procent, astfel încât să se realizeze încadrarea în bugetul alocat, iar articolele prevăzute la punctul 5.4. nu mai primesc sume.

5.8. Persoanele care pot beneficia de acordarea sumelor pentru articolele publicate sunt:

- cadrele didactice care au contract de muncă pe perioadă nedeterminată în ASE;
- cercetătorii care au contract de muncă pe perioadă nedeterminată în ASE.

Dacă la momentul eligibilității articolului pentru acordarea sumelor, autorii se află în străinătate pentru stagii de pregătire/activitate cu o durată mai mare de 1 an, suma se poate acorda și în anul universitar următor, la reluarea activității din țară, dar va fi cuprinsă în bugetul anului în care se face plata, în condițiile stabilite pentru acel an bugetar.

Articolul publicat trebuie să conțină obligatoriu menționarea afilierii autorului / autorilor la ASE.

5.9. Persoanele care beneficiază de acordarea unor sume pot opta pentru decontarea cheltuielilor de informare-documentare (acces la baze de date științifice, deplasări la simpozioane, conferințe și congrese). Decontarea acestor cheltuieli se va realiza până la încheierea exercițiului financiar în care se întocmește lista centralizatoare a referatelor sau în cursul exercițiului financiar următor. Autorul poate solicita schimbarea modalității de acordare a sumelor doar înainte să se realizeze cheltuiala din bugetul alocat. Schimbarea se poate realiza doar după acordul BCA asupra solicitării.

5.10. Anual, prin decizie a CA al ASE, se vor acorda autorilor următoarele diplome:

- „Opera Omnia” pentru articole cu scor relativ de influență mai mare de 1.
- „Georgescu Roegen” pentru articole cu scor relativ de influență mai mare de 0,25 și mai mic de 1.

5.11. Autorul/autorii depun la DMCI un referat de informare, prin care anunță publicarea articolului și menționează dacă doresc să beneficieze de acordarea de către ASE a salariului diferențiat sau de decontarea cheltuielilor de informare-documentare. Referatul de informare trebuie să aibă anexată dovada publicării articolului respectiv (copie după cuprinsul revistei și prima pagină din articol) (Anexa 1).

5.12. Referatul de informare poate fi depus la DMCI până la 1 septembrie a anului universitar.

5.13. DMCI verifică existența revistei și a articolului în baza de date Clarivate Analytics Web of Science, precum și valoarea SRI la momentul publicării, și avizează sau nu referatul de informare;

5.14. DMCI întocmește lista centralizatoare a referatelor de informare și sumele propuse a fi acordate și o transmite spre aprobare BCA.

5.15. În cazul în care autorul/autorii optează pentru decontarea cheltuielilor pentru informare-documentare, referatul de informare va fi transmis de către DMCI autorului/autorilor articolului, pentru achiziția publică a serviciilor de informare-documentare.

5.16. În cazul în care autorul/autorii beneficiază de acordarea de către ASE a unui salariu diferențiat, referatul de informare va fi transmis de către DMCI la DRU, în vederea includerii în statul de plată, ca salariu diferențiat; suma aprobată reprezintă cheltuiulă salarială (inclusiv contribuțiile angajatorului) și va fi convertită în lei, la cursul din data aprobării BCA și se poate plăti pe parcursul mai multor luni.

6. Responsabilități

Nr. crt.	Compartimentul procesul/ activitatea	Autori articole	Economist DMCI	Director DMCI	DRU	Prorector CSDI	BCA
	0	1	2	3	4	5	6
1.	Depunerea referatelor de informare	E	V				
2.	Verificarea revistelor în Lista JCR și a articolelor în Web of Science		V				
3.	Avizarea referatelor de informare			A			
4.	Tabel centralizator cu stabilirea sumei pentru fiecare articol		E	V		A	A
5.	Primirea tabelului avizat BCA și transmiterea acestuia la DRU		E		Lc		
6.	Transmiterea referatelor de informare către autorii care beneficiază de decontarea cheltuielilor de informare-documentare	Lc	E				

7. Formular evidență modificări

	Ediția/revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Descrierea modificării	Avizul conducătorului compartimentului
	1	2	3	4

8. Formular analiză procedură

Nr.crt.	Compartiment structură ASE /	Conducător compartiment	Aviz favorabil / nefavorabil	Observații	Semnătura	Data
1.						
2.						

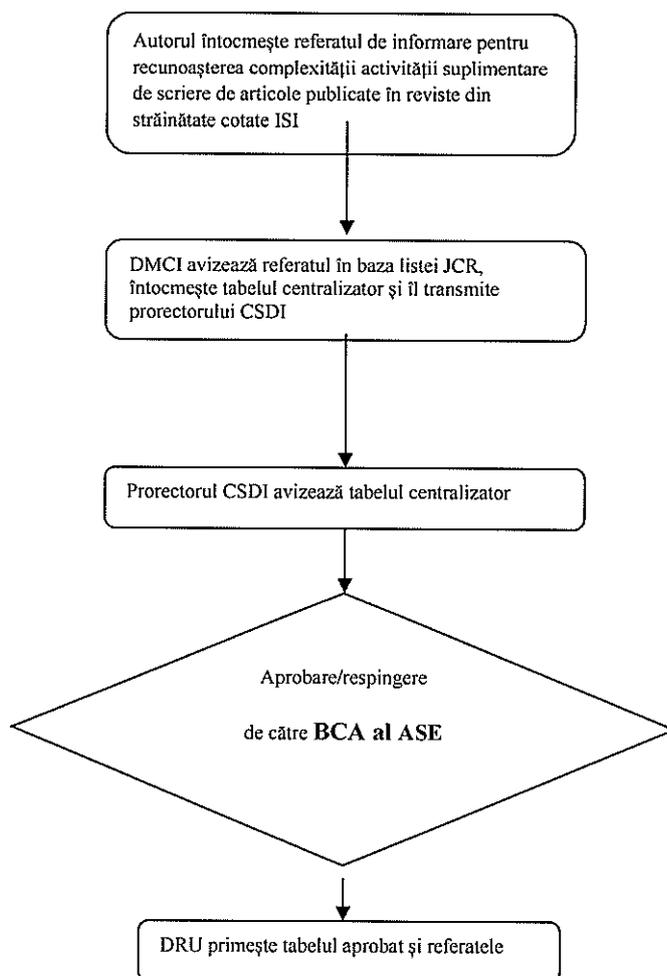
9. Formular distribuire procedură

	Compartiment	Numele si prenumele	Semnătura	Data primirii	Data retragerii procedurii înlocuite	Data intrării în vigoare a noii proceduri
1	DRU			Data postării de platforma cmi.ase.ro		Data aprobării de către Rectorul ASE
2	DMCI					

10. Anexele

Nr. anexă	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Număr de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	Perioada	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Referat de informare	Autor articol ISI	DMCI	1	DRU	DRU	70 ani	-
2.	Tabel centralizator	DMCI	BCA	1	DRU	DRU	70 ani	

1. Diagrama de proces



REFERAT DE INFORMARE

Subsemnata / subsemnatul, în cadrul Departamentului, în baza procedurii de recunoaștere a complexității activității suplimentare de scriere de articole publicate în reviste din străinătate cotate Web of Science, vă informez în legătură cu publicarea următorului articol:

....., publicat în revista,
Volume:....., Pages:, ISSN:, cu SRI 2017:
autori:

Optez pentru încasarea sumei de care pot beneficia în baza procedurii de recunoaștere a complexității activității suplimentare de scriere de articole publicate în reviste din străinătate cotate Web of Science ca salariu diferențiat / decontare cheltuieli de informare-documentare.

Referatul este însoțit de următoarele documente:

- cuprinsul volumului în care a fost publicat articolul;
- prima pagină a articolului.

Data

Semnătură/Semnături